

*FAQ- wersja z dnia 28.01.2021 r.*

*Najczęściej pojawiające się pytania w ramach konkursu zamkniętego  
nr RPMA.08.03.02-IP.02-14-002/20*

*Dokument opracowany na podstawie pytań nadesłanych do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie w ramach konkursu RPMA.08.03.02-IP.02-14-002/20. Treść zapytań nie jest w żaden sposób modyfikowana, a udzielone odpowiedzi odnoszą się wyłącznie do kwestii zawartych w pytaniach.*

**1. Opis potencjału kadrowego: czy kluczowe osoby powinny być wymienione z imienia i nazwiska, czy planowane zatrudnienia z funkcjami?**

Jeżeli na tym etapie wiadomo, które osoby będą pełniły kluczowe role w projekcie, powinno się je wskazać z imienia i nazwiska wraz z opisem funkcji pełnionych w projekcie oraz wskazaniem doświadczenia i wykształcenia. Trzeba jednak pamiętać, że, zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku, we wniosku o dofinansowanie należy wskazać tylko posiadany potencjał kadrowy, a więc osoby, które na stałe współpracują i planowane do oddelegowania do projektu. Dotyczy to w szczególności osób zatrudnionych na umowę o pracę oraz trwale współpracujących z wnioskodawcą np. w przypadku wolontariusza - na podstawie umowy o współpracy, a nie tych, które wnioskodawca dopiero chciałby zaangażować (np. na umowę zlecenie), ponieważ w takich przypadkach może bowiem obowiązywać konkurencyjna procedura wyboru (zasada konkurencyjności lub pzp). Należy opisać odrębnie dla każdej z osób sposób zaangażowania/oddelegowania danej osoby do realizacji projektu oraz zakres zadań jakie dana osoba realizować będzie na rzecz projektu w kontekście posiadanej przez nią wiedzy i umiejętności.

**2. Miejsce realizacji - jeśli jest to m.st. Warszawa czy we wniosku podajemy miasto czy konkretną dzielnicę? W zestawieniu ZIT WOF widnieje całe miasto.**

We wniosku należy wskazać obszar, na którym będzie realizowany projekt. Jeżeli jest to konkretna dzielnica, należy wskazać dzielnicę.

**3. Czy do wniosku mogą zostać dołączone załączniki np. wizualizacje pomieszczeń?**

Do wniosku nie składają Państwo żadnych załączników.

**4. Na jakim etapie w momencie składania wniosku powinny być ustalenia lokalowe?  
Czy konieczne jest wskazanie konkretnego lokalu, posiadanie podpisanej umowy?**

Nie muszą Państwo podawać konkretnego lokalu, jego lokalizacji czy podpisanej umowy. **Jednakże zasadnym byłoby wskazanie realnie posiadanego lokalu lub przynajmniej wskazanie, że zrobiono rozeznanie rynku, na podstawie którego dokonano oszacowania kosztów oraz rozeznanie związane z dostępnością lokali na planowanym obszarze realizacji projektu.** Zgodnie z Regulaminem Konkursu „W celu umożliwienia dokonania oceny racjonalności zaplanowanych wydatków, w tym zgodności z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy, wnioskodawca zobowiązany jest podać wymiary lokalu/pomieszczeń przeznaczonego na żłobek/klub dziecięcy”.

**5. Mam pytanie związane z planowanym naborem wniosków w ramach działania 8.3.2 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej RPO WM na lata 2014-2020, który jest zaplanowany na grudzień b.r. (zgodnie z harmonogramem naboru wniosków).**

**Obszar realizacji projektów ma być ograniczony do obszaru ZIT (Warszawski Obszar Funkcjonalny). Czy wystarczy, że żłobek który ubiega się o dofinansowanie będzie zlokalizowany na obszarze WOF czy uczestnicy projektu muszą również być rekrutowani z obszaru WOF? Żłobek znajduje się na obszarze WOF, ale chcielibyśmy do żłobka przyjmować również dzieci z sąsiedniej gminy, która nie należy już WOF. Czy będzie można w projekcie uwzględnić dzieci i ich opiekunów mieszkających na terenie gminy, która nie należy do WOF? Podkreślam, że żłobek znajduje się na terenie gminy należącej do WOF.**

Projekty realizowane w ramach Poddziałania 8.3.2 RPO WM 2014-2020 skierowane są do osób z gmin obszaru ZIT WOF. W przypadku osób fizycznych oznacza to, że osoby takie uczą się, pracują lub zamieszkują na obszarze ZIT WOF w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego. Osoby, które będą związane z obszarem realizacji projektu w jeden z powyższych sposobów mogą być uczestnikami projektu w ramach Poddziałania 8.3.2.

**6. Czy na pozyskanie partnera musi być ogłoszony konkurs na stronie internetowej - co w przypadku jeśli strona internetowa jeszcze nie istnieje - nowy ośrodek?**

Zgodnie z art. 33 ust. 5 Ustawy wdrożeniowej (artykuł odnosi się do zasad zawarcia i realizacji projektu w partnerstwie), ogłoszenie wyboru partnera dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 1 Pzp (czyli między innymi jednostek publicznych, państwowych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej itd.)

Podmiot taki, który inicjuje projekt partnerski, dokonuje wyboru partnerów spośród podmiotów innych niż wymienione w art. 3 ust. 1 pkt 1-3a w Pzp, z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania. W tym celu powinien zamieścić ogłoszenie o naborze partnerów na swojej stronie internetowej. Jeżeli nabór partnerów ogłasza na przykład jednostka samorządu terytorialnego, to ogłoszenie może zostać zamieszczone na stronie urzędu gminy/miasta lub Biuletynie Informacji Publicznej.

**7. Czy partnerstwo może polegać np. na współpracy przy prowadzeniu zajęć, zapewnieniu materiałów edukacyjnych? Czy jest określony katalog czynności, które zaliczane są do współpracy?**

Realizacja projektów partnerskich wymaga spełnienia łącznie następujących warunków:

- posiadania lidera partnerstwa (partnera wiodącego), który jest jednocześnie beneficjentem projektu (stroną umowy o dofinansowanie),
- uczestnictwa partnerów w realizacji projektu na każdym jego etapie, co oznacza również wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu oraz wspólne zarządzanie

projektem, przy czym partner może uczestniczyć w realizacji tylko w części zadań w projekcie,

· adekwatności udziału partnerów, co oznacza odpowiedni udział partnerów w realizacji projektu (wniesienie zasobów, ludzkich, organizacyjnych, technicznych lub finansowych odpowiadających realizowanym zadaniom).

Podział zadań pomiędzy partnerami należy do nich samych i należy go uwzględnić w porozumieniu/umowie partnerstwa.

Trzeba pamiętać, iż partnerstwo jest uzasadnione wówczas, gdy bez udziału partnera projekt nie może być zrealizowany przez lidera. Ważnym jest, aby Partner wniósł realny a nie iluzoryczny wkład w projekt. Udział partnera w realizacji projektu nie może mieć charakteru symbolicznego, nieznacznego czy pozornego. Partnerstwo nie może służyć próbie obejścia zasady konkurencyjności czy wyłącznie zwiększeniu potencjału finansowego lidera w celu spełnienia wymogu formalnego jakim jest wykazanie odpowiedniego obrotu/przychodu. Zasadność partnerstwa podlega każdorazowej ocenie podczas prac KOP.

Więcej o realizacji partnerstwa znajduje się w Regulaminie Konkursu (s.51-53).

**8. Chciałabym dopytać o warunki partnerstwa w przypadku zupełnie nowej, prywatnej, placówki, która nie posiada strony internetowej. Czy partnerstwo jest warunkiem koniecznym?**

Nie ma obowiązku składania wniosku w partnerstwie. Za wniosek złożony w partnerstwie można natomiast otrzymać dodatkowe punkty tzw. premiujące, na etapie oceny merytorycznej (Załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu, Kryteria merytoryczne szczegółowe, kryterium nr 4). Wnioskodawca będący podmiotem prywatnym nie ma obowiązku zamieszczania ogłoszenia o wyborze partnera na swojej stronie internetowej.

**9. W ramach kryteriów konkursowych powinniśmy wskazać komplementarność z innymi projektami. Czy możemy wykazać jedną inwestycję realizowaną w ramach środków własnych zakończoną w 2018 roku oraz jedną realizowaną w tym roku ze środków własnych, ale nie zakończoną, inwestycja jest wieloletnia i została zawarta**

**umowa z wykonawcą na projektowanie (dokumentację techniczną) w latach następnych będzie realizacja robót budowlanych.**

Zgodnie z kryterium merytorycznym szczegółowym zgodności ze Strategią ZIT WOF nr 3 „Kontynuacja wcześniejszych przedsięwzięć”, należy wykazać, że zgłaszany projekt kontynuuje, uzupełnia lub rozwija inne przedsięwzięcie podjęte przez Wnioskodawcę w celu rozwiązania wskazanego problemu wiodącego lub dodatkowego, bądź innego istotnego problemu rozwojowego. Przedsięwzięcie wskazane jako kontynuowane, uzupełniane lub rozwijane może być finansowane z dowolnego źródła.

Komplementarność może dotyczyć projektów będących w trakcie realizacji bądź zrealizowanych nie wcześniej niż w 2010 r.

Przez projekt (przedsięwzięcie) w trakcie realizacji należy rozumieć projekt faktycznie realizowany (tj. zostało zawarte prawnie wiążące zobowiązanie dot. realizacji rzeczowej co najmniej jednego elementu/zadania w ramach projektu/przedsięwzięcia) bądź projekt, dla którego została podpisana umowa o dofinansowanie ze środków zewnętrznych. Samo przygotowanie dokumentacji dla projektu nie jest równoznaczne z rozpoczęciem jego realizacji.

W opisanym przypadku dopuszczalne jest ujęcie obu inwestycji jako wcześniejszych przedsięwzięć, pod warunkiem zachowania powiązania tematycznego z obecnie składanym projektem w odpowiedzi na konkurs w ramach 8.3.2.

Dodatkowo w zakresie przedsięwzięcia w trakcie realizacji, należy zaznaczyć, że istotna jest informacja, że (...) została zawarta umowa z wykonawcą na projektowanie (dokumentację techniczną), co należy traktować jako element/zadanie projektu inwestycyjnego, a nie jako przygotowanie dokumentacji do projektu.

## **10. Czy opłaty od rodziców stanowią wkład własny prywatny czy publiczny?**

Opłaty od rodziców stanowią wkład własny prywatny.

## **11. Czy wkładem własnym do projektu mogą być środki pozyskane z Programu Maluch+?**

Zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków...” wkład niepieniężny, który w ciągu 7 poprzednich lat (10 lat dla nieruchomości), liczonych od daty rozliczenia, był współfinansowany ze środków unijnych lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych, a więc także w ramach Programu Maluch + jest niekwalifikowalny (podwójne finansowanie).

Środki z Programu Maluch+ mogą być jedynie wkładem własnym pieniężnym w projekcie, czyli rozchód środków finansowych z rachunku/kasy musi nastąpić w trakcie trwania projektu. Należy jednak pamiętać, aby w tym przypadku również nie zaszło podwójne finansowanie, tzn. aby ten sam wydatek nie był całkowicie lub częściowo, więcej niż jednokrotnie finansowany z dwóch różnych źródeł. Niekwalifikowalne, jako podwójne finansowanie jest przedstawienie jako wkład własny tej samej faktury np. z Programu Maluch+, w ramach dwóch różnych projektów unijnych. Dla potwierdzenia niewystępowania w projekcie podwójnego finansowania tych samych wydatków związanych z tym samym miejscem opieki, wnioskodawca na etapie oceny może zostać poproszony o przedstawienie szczegółowego kosztorysu całego przedsięwzięcia, zawierającego informacje na temat źródeł finansowania poszczególnych wydatków. Kosztorys ten może być weryfikowany również na etapie kontroli projektu.

W szczegółowym budżecie projektu w opisie pozycji kosztowej należy wskazać i odznaczyć konkretne pozycje kosztowe, które stanowią wkład własny pieniężny, w tym sfinansowane z Programu „Maluch+”. Np. w ramach wkładu własnego z wpłat rodziców mogą być ponoszone koszty wyżywienia dzieci, ze środków Beneficjenta koszty użytkowania pomieszczeń, które z kolei zostaną wyremontowane/wyposażone ze środków publicznych w ramach programu Maluch+. Wówczas w polu „uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników” należy przedstawić niezbędne informacje dotyczące formy, źródła finansowania i wysokości wnoszonego wkładu własnego pieniężnego oraz pozycji budżetu, której dotyczą. Celem integrowania różnych źródeł finansowania wnioskodawca wykazuje komplementarność projektu z inwestycjami zrealizowanymi/realizowanymi lub planowanymi do realizacji w resortowym programie MALUCH/MALUCH+, co stanowi kryterium, za które

wnioskodawcy przyznawane są punkty premiujące (kryterium merytoryczne szczegółowe nr 5).

**12. Czy w grupie docelowej muszą znaleźć się mężczyźni? Czy jest założona jakaś proporcja?**

Projekt powinien być realizowany zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji jeżeli chodzi o płeć, a więc zarówno mężczyźni jak i kobiety mają równy dostęp do udziału w projekcie. Wnioskodawca zakłada udział osób zgodnie z przeprowadzoną analizą zapotrzebowania na miejsca opieki nad dziećmi do lat 3. Nie ma ustalonej proporcji udziału mężczyzn i kobiet w projekcie. Udział każdej grupy zależy od obszaru, na którym realizowany jest projekt. Nie zawsze udział 50% kobiet i 50% mężczyzn będzie zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji.

**13. Czy na etapie realizacji projektu będzie można zmienić wartości wskaźników w zakresie podziału na płeć?**

W trakcie realizacji projektu mogą być dokonane zmiany. Takie kwestie uzgadniane są na etapie realizacji projektu. Zmiany muszą wynikać z ponownej analizy zapotrzebowania na miejsca opieki nad dziećmi do lat 3, czyli wynikać ze zmiany sytuacji osób opiekujących się dziećmi do lat 3 na obszarze objętym projektem.

**14. Czy wsparciem w projekcie mogą być objęte również dzieci, które już uczęszczają do żłobka/klubu np. dodatkowymi zajęciami?**

W ramach przedmiotowego konkursu przewidziano dwa typy operacji. Wsparcie oferowane w projekcie w ramach 1 typu operacji odnosi się do utworzenia i funkcjonowania nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3. W związku z tym koszty zajęć dodatkowych ponoszonych w ramach bieżącego funkcjonowania żłobka/klubu dziecięcego mogą dotyczyć tylko nowo utworzonych miejsc opieki nad dziećmi. 2 typ operacji dotyczy miejsc już istniejących, jednak w tym przypadku istnieje zamknięty katalog kosztów, które mogą być w ramach niego ponoszone i obejmuje opłaty za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego

opiekuna, do zapłaty których rodzic jest zobowiązany. Ten typ operacji może jedynie stanowić wsparcie uzupełniające dla typu 1 i nie może przekroczyć 10% wartości całego projektu. Nie ma więc możliwości finansowania miejsc poza projektem.

#### **15. Czy można realizować w ramach projektu dodatkowe zajęcia dla dzieci?**

Zajęcia dodatkowe mogą być sfinansowane w ramach projektu, są bowiem związane bezpośrednio z funkcjonowaniem placówki, służą jej prawidłowemu funkcjonowaniu i sprawowaniu należytej opieki nad dziećmi. Należy również pamiętać, by wszystkie wydatki w projekcie były oszacowane w oparciu o wytyczne w obszarze rynku pracy oraz kwalifikowalności, a także stawek zawartych w załączniku do Regulaminu konkursu pn.: Lista najczęściej finansowanych towarów i usług. Realizacja tylko w ramach typu operacji nr 1. Wnioskodawca musi uzasadnić potrzebę realizacji zajęć dodatkowych w danej placówce.

#### **16. Czy dotacja z gminy może stanowić wkład własny w projekcie?**

Dotacja z gminy może stanowić wkład własny publiczny (Podrozdział 8.7 Regulaminu Konkursu, str. 40-44)

#### **17. Czy jest wskazana kwota na utworzenie 1 miejsca opieki nad dziećmi w wieku do lat 3?**

Nie ma wskazanej kwoty na utworzenie 1 miejsca opieki nad dziećmi do lat 3. Należy jednak pamiętać, że jednym z ogólnych kryteriów oceny merytorycznej projektu jest efektywność kosztowa oraz racjonalność wydatków całego przedsięwzięcia. Wnioskodawca może również otrzymać dodatkowe punkty w ramach kryterium merytorycznego szczegółowego w przypadku, gdy: średni miesięczny całkowity koszt utworzenia jednego miejsca opieki dla dziecka do lat 3 w projekcie jest:

- mniejszy lub równy 350 EUR – 5 pkt;
- wyższy niż 350 EUR ale mniejszy lub równy 417 EUR – 3 pkt;
- brak spełnienia ww. warunków lub brak informacji w tym zakresie – 0 pkt.



Sposób wyliczenia powyższych kwot podany jest w opisie kryterium w zał. nr 3 do Regulaminu konkursu. Wnioskodawca otrzyma dodatkowe punkty, gdy spełni kryteria obowiązkowe.

**18. Wśród grupy docelowej mogą pojawić się rolnicy lub domownicy (osoby ubezpieczone w KRUS). Jak w takim przypadku kwalifikować osoby do wskaźników. Czy to będą osoby pracujące, bezrobotne czy bierne zawodowo. Jak należy podchodzić do kwestii dokumentowania aktywności zawodowej rolników i wskaźników w projekcie?**

Grupę docelową wsparcia w ramach projektów w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3 stanowić mogą również osoby ubezpieczone w KRUS. Należy w tym przypadku wziąć pod uwagę definicję osób pracujących, zawartą w Podrozdziale 2.2. Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020, zgodnie z którą do osób pracujących zaliczamy m.in. osoby prowadzące gospodarstwa rolne oraz członków rodzin bezpłatnie pomagających osobom prowadzącym gospodarstwa rolne. Kwestię dokumentowania aktywności zawodowej określa regulamin konkursu: tj. „Beneficjent kwalifikuje uczestnika do projektu na podstawie dokumentów m.in. zaświadczeń, potwierdzających kwalifikowalność uczestnika projektu oraz jego oświadczenia. Beneficjent zobowiązany jest do dołożenia wszelkich starań w celu potwierdzenia, że dana osoba spełnia warunki udziału w projekcie. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą. W związku z tym, w przypadku złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, beneficjentowi przysługuje od uczestnika projektu roszczenie w drodze powództwa cywilnego. Warunkiem kwalifikowania uczestnika do projektu jest uzyskanie danych wskazanych w Wytycznych w zakresie gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 oraz w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, tj. m.in.: płeć, status na rynku pracy, wiek, wykształcenie, ponadto zobowiązanie osoby fizycznej do przekazania informacji na temat jej sytuacji po opuszczeniu projektu.”

UWAGA: Zgodnie ze stanowiskiem Europejskiego Trybunału Obrachunkowego i Komisji Europejskiej, opieranie procesu weryfikacji kwalifikowalności uczestników z grupy osób

bezrobotnych niezarejestrowanych i biernych zawodowo jedynie na podstawie ich oświadczeń jest niewystarczające. W związku z powyższym beneficjent zobligowany jest do wdrożenia w procesach rekrutacji wymogu przedstawiania zaświadczeń z ZUS dotyczących statusu osoby bezrobotnej niezarejestrowanej/biernej zawodowo na rynku pracy. W przypadku pozostałych osób (np. osób bezrobotnych zarejestrowanych, osób pracujących) weryfikacja kwalifikowalności uczestników projektu powinna opierać się na podstawie zaświadczeń potwierdzających status (str. 24 Regulaminu konkursu).

### **19. Jaki jest poziom środków trwałych w ramach projektu?**

Zgodnie z Regulaminem Konkursu (s. 48) zakup środków trwałych o wartości jednostkowej wyższej niż 10 000 PLN netto w ramach kosztów bezpośrednich projektu oraz wydatków w ramach cross-finansingu nie może łącznie przekroczyć 40% wydatków kwalifikowalnych projektu. Wydatek poniesiony w ramach wkładu własnego należy wliczać do limitu środków trwałych i cross-finansingu”.

### **20. Mam jeszcze pytanie odnośnie wskaźnika rezultatu celu - wartości bazowej na której powinno zostać oparte założenie, czy to w podstawie o źródła np. dane o zatrudnieniu z danego obszaru?**

Zgodnie z *Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu ze środków EFS w ramach RPO WM na lata 2014-2020* dla każdego wybranego wskaźnika rezultatu należy określić jednostkę pomiaru, a następnie na podstawie przeprowadzonej analizy problemu należy określić jego wartość bazową, czyli stan wyjściowy przed realizacją projektu oraz wartość docelową, której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie wskazanego celu. Należy pamiętać, że wartość bazowa wskaźnika nie jest uwzględniana w jego wartości docelowej. Wartość bazowa wskaźnika odzwierciedla doświadczenie projektodawcy w zakresie dotychczas zrealizowanych projektów i osiągniętych rezultatów, ale nie musi ograniczać się tylko do działań zrealizowanych przez tego projektodawcę (może dotyczyć również wsparcia poza projektowego). W sytuacji, gdy oszacowanie wartości bazowej nie jest możliwe, m.in. ze względu na brak dostępnych danych historycznych lub ich nieporównywalność wartość bazowa może wynosić zero.

**21. Pytanie o powiązanie Strategia rozwoju Polski Centralnej - punkt wniosku A.15. Czy w związku z realizacją w ramach ZIT WOF projekty są związane z tą strategią?**

W ramach punktu A15 Powiązanie ze strategiami użytkownik ma możliwość wyboru następujących wartości: „brak powiązania” albo wskazania jednej lub obu wymienionych strategii: „Strategia UE Morza Bałtyckiego”, „Strategia rozwoju Polski Centralnej do roku 2020 z perspektywą 2030”. O tym, czy projekt jest powiązany z daną strategią decyduje sam Wnioskodawca, w oparciu o analizę zgodności przedmiotu projektu z zakresem wsparcia wskazanym w strategii.

**22. Czy istnieje możliwość sfinansowania budowy placówki żłobkowej, w ramach ogłoszonego konkursu?**

W ramach ogłoszonego konkursu z Poddziałania 8.3.2 RPO WM nie ma możliwości sfinansowania budowy placówki żłobka. Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w przypadku projektów współfinansowanych ze środków EFS cross-financing może dotyczyć wyłącznie:

- zakupu nieruchomości,
- zakupu infrastruktury, przy czym poprzez infrastrukturę rozumie się elementy nieprzenośne, na stałe przytwierdzone do nieruchomości, np. wykonanie podjazdu do budynku, zainstalowanie windy w budynku,
- dostosowania lub adaptacji (prace remontowo-wykończeniowe) budynków i pomieszczeń, w tym wydatków niezbędnych do przeprowadzenia tych prac i wchodzących w ich zakres.

W ogłoszonym konkursie wyłączono możliwość finansowania zakupu nieruchomości.

Możliwe do sfinansowania, w przypadku tworzenia nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3, działania to:

- dostosowanie pomieszczeń do potrzeb dzieci, w tym do wymogów budowlanych, sanitarno-higienicznych, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, organizacja kuchni, stołówek, szatni zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania itp.;

- zakup i montaż wyposażenia (w tym m. in. meble, wyposażenie wypoczynkowe, wyposażenie sanitarne, zabawki);
- zakup pomocy do prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, specjalistycznego sprzętu oraz narzędzi do rozpoznawania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci, wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, ze szczególnym uwzględnieniem tych pomocy, sprzętu i narzędzi, które są zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania;
- wyposażenie i montaż placu zabaw wraz z bezpieczną nawierzchnią i ogrodzeniem;
- modyfikacja przestrzeni wspierająca rozwój psychoruchowy i poznawczy dzieci;
- zapewnienie bieżącego funkcjonowania utworzonego miejsca opieki nad dziećmi do lat 3, w tym: koszty wynagrodzenia personelu zatrudnionego w miejscu opieki nad dziećmi do lat 3, koszty opłat za wyżywienie i pobyt dziecka;
- przeszkolenie w zawodzie dziennego opiekuna, odbycie szkolenia uzupełniającego;
- inne wydatki, o ile są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania miejsca opieki nad dziećmi do lat 3.

**23. Czy w ramach typu drugiego tj. Świadczenie usługi w postaci pokrycia części lub całości kosztów związanych ze świadczeniem bieżących usług opieki nad dziećmi do lat 3 pokrycie opłat od rodziców rodzi konieczność obniżenia płatności rodzicom?**

W przypadku drugiego typu operacji tj. Świadczenie usługi w postaci pokrycia części lub całości kosztów związanych ze świadczeniem bieżących usług opieki nad dziećmi do lat 3 w formach wskazanych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 tj. za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym, u dziennego opiekuna, w przypadku jeżeli pobierane są opłaty od rodziców muszą one stanowić wkład własny wnioskodawcy. Tym samym pobierane opłaty od rodziców nie mogą być wyższe niż wskazuje na to kryterium dostępu nr 3 na etapie oceny formalnej. W przypadku form opieki w postaci żłobków, klubów dziecięcych i dziennego opiekuna pobierane opłaty nie mogą być wyższe niż wartości określone w stosownych uchwałach rad gmin/miast w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym i u dziennego opiekuna. W sytuacji, gdy na obszarze, na którym realizowany będzie projekt nie została podjęta przedmiotowa uchwała,

pobierana miesięczna opłata nie może być wyższa niż: - 507 PLN w przypadku żłobków, - 520 PLN w przypadku klubów dziecięcych, - 193 PLN w przypadku opieki prowadzonej przez dziennego opiekuna. Należy również pamiętać, że typ 2 operacji jest wsparciem uzupełniającym w projekcie i udział tego typu operacji nie może stanowić więcej, niż 10% wartości projektu.

**24. W jaki sposób zaplanować to w budżecie projektu? Czy jako pozycja opłaty czy jako konkretne wydatki finansowane z opłat np. wyżywienie, wynagrodzenie itd.?**

Dla 2 typu operacji powinno zostać utworzone oddzielne zadanie, a w jego budżecie należy wskazać kategorie opłat za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna, do zapłaty których rodzic jest zobowiązany (np. opłata za pobyt, opłata za wyżywienie). Należy odznaczyć je w budżecie projektu jako wkład własny oraz uzasadnić je w polu E3 w pozycji nr 4 Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie niepieniężnym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników.

**25. Czy w przypadku pkt premiującego: Projekt zakłada optymalizację średniego miesięcznego kosztu całkowitego utworzenia jednego miejsca opieki dla dziecka do lat 3 w żłobkach, klubach dziecięcych, u dziennych opiekunów do obliczeń należy dodać koszty związane z realizacją typu 2 projektu czy to nie ma wpływu na obliczenie kwoty na miejsce?**

Kryterium premiujące nr 2 dotyczy pierwszego typu operacji tj. Tworzenie i funkcjonowanie nowych miejsc opieki nad dzieckiem do lat 3, w formie żłobków (m.in. przykładowych) lub klubów dziecięcych i opiekuna dziennego oraz dostosowanie już istniejących miejsc do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami. Odnosi się zatem tylko do nowych miejsc. W obliczeniach należy więc koszt całkowity projektu pomniejszyć o wartość zadania realizowanego w ramach 2 typu operacji.

**26. Regulamin konkursu nr RPMA.08.03.02-IP.02-14-002/20 określa, że Wnioskodawca jest zobowiązany zapewnić osiągnięcie poniższych wskaźników rezultatu bezpośredniego minimum na wskazanym poziomie tj.:**

- 1. Liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie po opuszczeniu programu - 70 %;**
- 2. Liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu - 60%.**

**Jednocześnie nie ma możliwości wykazania jednej osoby w ramach dwóch wskaźników. Przykładowo zamierzamy objąć projektem 10 osób, zgodnie z zapisami regulaminu 7 z nich muszą stanowić osoby powracające na rynek pracy, a 6 pozostających bez pracy. W sumie daje to 13 osób, a nie 10. Czy Wnioskodawca ma obowiązek wykazania we wniosku osób w ramach obydwu wskaźników? Jeśli tak, proszę o informację w jaki sposób należy uzupełnić wartości we wskaźnikach zgodnie z powyższym przykładem.**

Obowiązek zapewnienia osiągnięcia obu wymienionych wskaźników rezultatu bezpośredniego na wskazanym w Regulaminie konkursu minimalnym poziomie wynika z konieczności objęcia wsparciem w projekcie uczestników z dwóch grup docelowych – osób pracujących oraz osób pozostających bez pracy (bezrobotnych i biernych zawodowo). Liczba reprezentantów poszczególnych grup docelowych powinna wynikać z przeprowadzonej analizy sytuacji osób opiekujących się dziećmi do lat 3 na lokalnym rynku pracy i zostać uzasadniona w treści wniosku. Wskaźniki rezultatu bezpośredniego należy obliczać w odniesieniu do liczby osób z poszczególnych grup docelowych biorących udział w projekcie.

Przy założeniu, że w projekcie bierze udział 20 osób, z tego 12 os. należy do grupy osób pracujących i 8 os. do grupy osób pozostających bez pracy, wskaźniki oblicza się następująco:

- Wskaźnik „Liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie po opuszczeniu programu – 70%”, obliczamy w stosunku do 12 osób, które w chwili przystąpienia do projektu mają status osoby pracującej ( $12 \times 70\% = 8,4 = 9$  os.)

- Wskaźnik „Liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu – 60%” obliczamy w stosunku do 8 osób, które w chwili przystąpienia do projektu mają status osoby pozostającej bez zatrudnienia ( $8 \times 60\% = 4,8 = 5$  os.).

**27. Czy jeśli wnioskowałabym o doposażenie miejsca i pokrycie kosztów utrzymania, w których byłby wynajem lokalu, to czy w trakcie trwania projektu mogę zmienić lokal na inny?**

Zmiany pojawiające się na etapie realizacji projektu powinny być każdorazowo konsultowane z opiekunem projektu i instytucją przyznającą dofinansowanie. Trzeba zwrócić uwagę, że w przypadku zmiany lokalu muszą wystąpić szczególne okoliczności, które niejako „zmuszają” wnioskodawcę do takiego działania. W przypadku wyposażenia lokalu mogą bowiem pojawić się koszty, które nierozdzielnie związane są z danym budynkiem (cross-financing).

Wnioskodawca musi mieć na uwadze utrzymanie trwałości inwestycji współfinansowanej ze środków EFS, zgodnie z zapisami art. 71 Rozporządzenia Ogólnego.

**28. Czy w ramach umowy partnerstwa jako zadania partnera możliwe jest uwzględnienie między innymi np. przeprowadzenie serii szkoleń dla kadry zakładanego żłobka dotyczących pedagogiki Montessori, z procesu rekrutacji opiekunów, przeprowadzenie audytów weryfikujących jakość opieki. Czy takie zadania mogą być uwzględnione w kategorii kosztów bezpośrednich projektu? Jeśli tego typu zadania możliwe są do uwzględnienia w ramach zadań partnera projektu proszę o informację czego należy bezwzględnie unikać aby nie zaistniała okoliczność wystąpienia podzlecenia zadań, co jest niedozwolone w przedmiotowym konkursie i jakie dokumenty potwierdzałyby wykonanie zadań?**

Podział zadań w projekcie pomiędzy partnerami należy do ustaleń obu stron realizujących wspólnie projekt. Zasadność zawiązania partnerstwa jest oceniana podczas KOP (czy nie

służy tylko spełnieniu wymogu formalnego jakim jest wykazanie odpowiedniego przychodu/obrotu).

W kosztach bezpośrednich mogą znaleźć się tylko koszty bezpośrednio związane z prawidłowym działaniem placówki. Przykładowe typy wsparcia są zawarte w pkt 6 Rozdziału 5.2 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.

Takie koszty jak szkolenia dla kadry żłobka mogą być sfinansowane w zakresie szkoleń dla opiekunów w żłobków, o których mowa w ustawie o opiece nad dziećmi do lat 3. Dodatkowo każdy koszt poniesiony w projekcie powinien zostać uzasadniony, powinna być wskazana jego niezbędność. Trzeba mieć na uwadze, że projekt ma być efektywny, ale również ekonomiczny.

W przypadku projektów partnerskich niedozwolone jest zlecanie zadań pomiędzy partnerami tzn. płacenie wynagrodzenia pomiędzy partnerami. Wydatki zarówno lidera jak i partnera, jeżeli należą do kosztów bezpośrednich, np. szkolenia dla kadry żłobka, powinny znaleźć się w budżecie projektu. Potwierdzeniem wykonania zadania są w przypadku szkoleń certyfikaty ukończenia szkolenia. W przypadku wypłaty wynagrodzenia za szkolenie są rozchody z rachunku bankowego, potwierdzenie odprowadzenia składek na ubezpieczenia itp.

**29. Czy można być partnerem we wniosku składanego przez kogoś i jednocześnie zgłosić swój oddzielny obejmujący jeszcze inny , dodatkowy zakres wspierania rozwoju maluszków (inną metodykę).**

W ramach niniejszego konkursu nie wprowadzono ograniczenia dotyczącego liczby wniosków składanych przez jednego Wnioskodawcę. Zatem jeden podmiot może złożyć wniosek zarówno jako wnioskodawca jak i jako partner.

**30. Czy wydatkiem kwalifikowalnym w projekcie w ramach ogłoszonego naboru 8.3.2 jest koszt wynajmu pomieszczenia gdzie zostanie utworzony żłobek?**



Koszt wynajmu lokalu/pomieszczenia, w którym sprawowana będzie opieka nad dziećmi do lat 3, jest wydatkiem kwalifikowalnym w ramach projektów realizowanych w ramach Działania 8.3 RPO WM 2014-2020.

Dodatkowo informuję, że możliwe do sfinansowania, w przypadku tworzenia nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3, działania to:

- dostosowanie pomieszczeń do potrzeb dzieci, w tym do wymogów budowlanych, sanitarno-higienicznych, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, organizacja kuchni, stołówek, szatni zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania itp.; 12
- zakup i montaż wyposażenia (w tym m. in. meble, wyposażenie wypoczynkowe, wyposażenie sanitarne, zabawki);
- zakup pomocy do prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, specjalistycznego sprzętu oraz narzędzi do rozpoznawania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci, wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, ze szczególnym uwzględnieniem tych pomocy, sprzętu i narzędzi, które są zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania;
- wyposażenie i montaż placu zabaw wraz z bezpieczną nawierzchnią i ogrodzeniem;
- modyfikacja przestrzeni wspierająca rozwój psychoruchowy i poznawczy dzieci;
- zapewnienie bieżącego funkcjonowania utworzonego miejsca opieki nad dziećmi do lat 3, w tym: koszty wynagrodzenia personelu zatrudnionego w miejscu opieki nad dziećmi do lat 3, koszty opłat za wyżywienie i pobyt dziecka;
- przeszkolenie w zawodzie dziennego opiekuna, odbycie szkolenia uzupełniającego;
- inne wydatki, o ile są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania miejsca opieki nad dziećmi do lat 3.

**31. Proszę o wskazanie konkretnej podstawy prawnej na podstawie której Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie podjął decyzję o niekwalifikowalności podatku VAT w przedmiotowym konkursie oraz wskazanie powodu podjęcia takiej decyzji. W Wytycznych kwalifikowalności została zawarta możliwość gdzie Instytucja dokonuje takiej zmiany i niekwalifikuje podatku VAT w ogłoszonym konkursie, jednak nadanie przez wytyczne takiej możliwości nie zobliguje instytucji do podjęcia takich działań.**

**Dodatkowo nadmieniam, że niepubliczne żłobki ze względu na rodzaj prowadzonej działalności (art.43 ust 1 ustawy o VAT) są zwolnione z VAT, co oznacza, że nie mają prawnej możliwości odzyskania podatku VAT. W praktyce oznacza to, że w przypadku otrzymania dofinansowania nie tylko muszą wnieść 20% wkładu własnego, ale także dodatkowo pokryć z własnych środków należny podatek VAT (bez możliwości jego odzyskania).**

**Zastosowanie powyższego rozwiązania zdecydowanie utrudni Wnioskodawcy branie udziału w tego typu konkursach i otwieranie niepublicznych placówek, ze względu na podwójne obciążenie finansowe (wkład własny, VAT).**

**Obecnie znajdujemy się w czasach pandemii gdzie większość rodziców dzieci oraz przedsiębiorców zmagają się z trudną sytuacją na rynku pracy powstawanie tego typu placówek jest niezbędne, by wspierać godzenie życia zawodowego z prywatnym. Dbajmy wspólnie o to by Fundusze Europejskie były ogólnodostępne i wspierały polską gospodarkę.**

Niekwalifikowalność VAT wynika z zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS i FS na lata 2014-2020, które umożliwiają IZ RPO wyłączenie możliwości kwalifikowania VAT, w odniesieniu do określonych obszarów danego PO, w szczególności osi priorytetowych, działań, rodzajów projektów, typów beneficjentów, a nawet w odniesieniu do poszczególnych projektów. Dla naborów ogłaszanych w ramach Działania 8.3 IZ RPO WM – Zarząd Województwa Mazowieckiego na 97 posiedzeniu w dniu 7.01.2020 r. wyłączył możliwość kwalifikowania podatku VAT”.

**32. Uczestnicy projektu mogą wносить opłaty za żłobek (przyjmijmy że w naszym przypadku nie więcej niż 507 zł/m-c). Na obszarze realizacji projektu zdiagnozowaliśmy pewien stopień ubóstwa i planujemy przyjąć kilkoro uczestników z rodzin ubogich, ale w naszej ocenie w tym przypadku może pojawić się bariera finansowa, tacy uczestnicy mogą po prostu nie mieć pieniędzy na opłacenie żłobka. Czy tacy uczestnicy z rodzin ubogich będą mogli skorzystać z dofinansowania z gminy Bon Malucha, czy taka sytuacja będzie uznana za podwójne finansowanie albo stworzy jakiś inny problem w kontekście regulaminu konkursu?**

W opisanej sytuacji rodzice mogą ponieść opłaty za pobyt dziecka z Bonu Malucha, który otrzymają z gminy. Środki te są środkami pochodzącymi od rodziców. W przypadku podwójnego finansowania ważne jest, aby te same koszty nie były pokrywane z dwóch różnych źródeł, czyli np., aby ta sama szafka nie była sfinansowana więcej niż jeden raz, albo wykazana w dwóch różnych projektach i z nich sfinansowana. Więcej na temat podwójnego finansowania można przeczytać w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków Podrozdział 6.7 Zakaz podwójnego finansowania.

**33. Pytanie dotyczy kryterium oceny ZIT Kryterium 1 Stopień realizacji wskaźników produktu Strategii ZIT WOF: Z przykładu zamieszczonego w materiałach ze szkolenia (str 17): [https://rpo-wupwarszawa.praca.gov.pl/documents/1605789/13847934/Prezentacja%20IPZIT\\_8.3.2\\_15\\_12\\_20.pdf/e81184ce-69ab-40bf-8c62-e386a804d128](https://rpo-wupwarszawa.praca.gov.pl/documents/1605789/13847934/Prezentacja%20IPZIT_8.3.2_15_12_20.pdf/e81184ce-69ab-40bf-8c62-e386a804d128) wynika, że można utworzyć 40 miejsc dla dzieci a przyjmą do projektu 44 uczestników. Z czego wynika ta różnica? Jeżeli tworzy się 40 miejsc dla dzieci to wydawałoby się, że uczestników projektu powinno być nie więcej niż 40. Czy chodzi o to, że jeżeli projekt trwa przez dwa lata to w międzyczasie któreś dziecko przekroczy wiek 3 lat i wtedy przyjmuje się kolejnego uczestnika, który powiększa wartość wskaźnika? Albo uczestnik zrezygnuje i w jego miejsce przyjmowany jest nowy uczestnik, który również zwiększa wartość wskaźnika. Czy różnica między liczbą utworzonych miejsc a liczbą uczestników projektu wynikają właśnie z takich sytuacji? Tak należy to rozumieć? Z informacji zamieszczonych w prezentacji wynika, że liczba osób objętych wsparciem w projekcie (czyli liczba uczestników) może być o 10% większa niż założona ilość planowanych do utworzenia miejsc opieki.**

Wnioskodawca nie może założyć mniejszej liczby uczestników projektu niż ilość utworzonych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3. Zakładana liczba uczestników projektu powinna wynikać z przeprowadzonej diagnozy zapotrzebowania na miejsca opieki nad dziećmi do lat 3. Dodatkowo wnioskodawca może założyć, że część uczestników projektu zakończy wcześniej udział w projekcie ze względu na wiek dziecka bądź inne okoliczności.

**34. Kolejne pytanie dotyczy również kryterium oceny ZIT tym razem chodzi o Kryterium 4. Oddziaływanie terytorialne efektów realizacji projektu, w tym grupę docelową, ale pośrednio też o kryterium 5. Z przykładu zamieszczonego we wspomnianej wcześniej prezentacji wynika, że chcąc otrzymać 3 punkty w ramach tego kryterium należałoby utworzyć miejsca opieki nad dziećmi w dwóch gminach. Natomiast z kryteriów wyboru projektów (załącznik nr 3 do regulaminu konkursu) nie wynika to tak jednoznacznie. Na podstawie diagnozy i analizy sytuacji założyliśmy, że do projektu będziemy przyjmować uczestników z trzech sąsiadujących gmin (bo tam są największe problemy), ale żłobek jest tylko w jednej z tych gmin. Czy to kwalifikuje projekt do otrzymania 5 punktów w ramach tego kryterium? Czy może chcąc otrzymać 5 punktów w kryterium 4 (ZIT) należałoby utworzyć żłobki (miejsca w żłobkach) w trzech gminach, albo przynajmniej zatrudnić opiekuna dziennego w każdej z dwóch pozostałych gmin?**

W ramach kryterium nr 4 „Oddziaływanie terytorialne efektów realizacji projektu, w tym grupę docelową”, zgodnie z jego opisem ocenie będzie podlegać zasięg terytorialny projektu, w tym grupa docelowa – liczba gmin objętych realizacją projektu. Należy przez to rozumieć, że ocenie podlegać będzie liczba gmin, na terenie których w ramach realizacji projektu zostaną stworzone miejsca opieki nad dziećmi do lat 3. Miejsce zamieszkania opiekunów dzieci objętych opieką w ramach realizacji projektu nie ma wpływu na ocenę dokonywaną w ramach kryterium nr 4.

**35. Pytanie dotyczące kryterium 5 ZIT Zasięg przestrzenny oddziaływania efektów realizacji projektu, w tym grupę docelową. Pytanie jest pośrednio związane z poprzednim pytaniem (punkt 3 powyżej). Czy jeżeli jak wspomniałem powyżej żłobek będzie w jednej gminie, ale przyjmujemy uczestników projektu z jeszcze dwóch sąsiednich gmin gdzie zdiagnozowaliśmy pewne problemy to chcąc otrzymać 10 punktów w ramach kryterium 5 powinniśmy do projektu przyjmować uczestników spoza tych trzech gmin (np. osoby pracujące na terenie tych trzech gmin ale mieszkające w sąsiednich gminach należącej do WOF?**

Kryterium nr 5 „Zasięg przestrzenny oddziaływania efektów realizacji projektu, w tym grupę docelową” -zgodnie z jego opisem ocenie będzie podlegać, czy realizacja zgłaszanego przez

Wnioskodawcę projektu będzie oddziaływać poza zasięg terytorialny, wskazany jako obszar jego bezpośredniej realizacji oraz poza bezpośrednią grupę docelową. Należy przez to rozumieć, że punkty w ramach kryterium nr 5 zostaną przyznane Wnioskodawcy, który wykaże, że z utworzonych miejsc opieki nad dziećmi korzystają także opiekunowie dzieci spoza gmin wskazanych przez wnioskodawcę jako obszar realizacji projektu, który jest punktowany w ramach kryterium nr 4 (np. miejsca opieki nad dziećmi zostały stworzone w Warszawie, Żąbkach i Markach, a korzysta z nich będą także dzieci, którymi opiekują się mieszkańcy Zielonki i Wołomina). Grupą docelową w projekcie nie mogą być inne osoby niż te wymienione w pkt 4 regulaminu konkursu.

**36. W kryterium merytorycznym szczegółowym nr 1 jest zapis, że "O poziomie upowszechnienia opieki nad dziećmi do lat 3 decyduje odsetek dzieci do lat 3 objętych opieką w roku 2018. Lista obszarów gmin uprawnionych do wzięcia udziału w konkursie zawierająca odsetek dzieci objętych opieką żłobkową stanowi załącznik do Regulaminu Konkursu". Natomiast w tabelach załącznika do regulaminu nr 8 Aktualizacja analizy dostępności do miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 (...) podane są dane za 2019 rok.**

**Proszę o informacje dane za który rok są wiążące?**

Przy ocenie spełnienia kryterium merytorycznego szczegółowego nr 1 pod uwagę brane będą dane z Załącznika nr 8 Analiza dostępności do miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 do Regulaminu Konkursu.

**37. Chciałabym zapytać czy czynsz lokalu w projekcie 8.3.2. w okresie prowadzenia prac remontowych jest wydatkiem kwalifikowanym?**

Czynsz w okresie prowadzenia prac remontowych jest wydatkiem kwalifikowanym.

**38. Chciałabym zapytać o koszt ubezpieczenia NNW - czy to również jest wydatek kwalifikowany? Ubezpieczeniem objęci będą dzieci i pracownicy.**

Koszty ubezpieczenia NNW są wydatkiem kwalifikowalnym.

**39. Czy koszty najmu można rozliczać notą księgową na podstawie umowy najmu?**

Nota księgowa to uniwersalny dowód księgowy służący dokumentowaniu operacji, dla których nie przewidziano innego sposobu dokumentacji. Może być ona stosowana tylko w sytuacjach, w których nie mają zastosowania przepisy ustawy o podatku od towarów i usług. Oznacza to, że na podstawie noty księgowej nie mogą być dokumentowane transakcje dostawy towarów lub świadczenia usług, dla których należy stosować faktury lub rachunki. W związku z tym, jeśli usługa najmu lokalu podlega opodatkowaniu VAT, nie może być rozliczana na podstawie noty księgowej. Stosowanie noty księgowej zostało określone w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz funduszu Spójności na lata 2014-2020 w podrozdziale 6.4 pkt 2 lit. d), który stanowi, że dokonywanie rozliczenia notą księgową musi wynikać z zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie projektu.

**40. Czy rata kapitałowa kredytu obejmującego lokal może być kosztem kwalifikowanym?**

Rata kapitałowa kredytu obejmującego lokal nie może być kosztem kwalifikowalnym. W przedmiotowym konkursie zakup nieruchomości jest wydatkiem niekwalifikowalnym.

**41. Czy wkład własny może być wnoszony w ramach cross-financingu?**

Tak, wkład własny może być wniesiony w ramach cross-financingu. Należy jednak pamiętać, że wkładem własnym mogą być jedynie te wydatki, które są kwalifikowalne w przedmiotowym konkursie. Zgodnie z Regulaminem Konkursu, wydatki w ramach cross-financingu dopuszczalne dla ogłoszonego konkursu to:

- zakup infrastruktury, przy czym poprzez infrastrukturę rozumie się elementy nieprzenośne, na stałe przytwierdzone do nieruchomości, np. wykonanie podjazdu do budynku, zainstalowanie windy w budynku,
- dostosowanie lub adaptacja (prace remontowo-wykończeniowe) budynków i pomieszczeń, w tym wydatków niezbędnych do przeprowadzenia tych prac i wchodzących w ich zakres.

W ramach niniejszego konkursu nie przewiduje się zakupu nieruchomości.

Trzeba pamiętać, że wydatek poniesiony w ramach wkładu własnego należy wliczać do limitu środków trwałych i cross-financingu.

**42. Jaki jest limit samego cross-financingu w projekcie (podany jest limit sumy kosztów crossu i środków trwałych)?**

Zgodnie z Regulaminem Konkursu w przedmiotowym konkursie nie ma oddzielnego limitu dla kosztów cross-financingu i środków trwałych. Zgodnie z Regulaminem Konkursu, zakup środków trwałych o wartości jednostkowej wyższej niż 10 000 PLN netto w ramach kosztów bezpośrednich projektu oraz wydatków w ramach cross-financingu nie może łącznie przekroczyć 40% wydatków kwalifikowalnych projektu. Wydatek poniesiony w ramach wkładu własnego należy wliczać do limitu środków trwałych i cross-financingu.

**43. Czy jest ograniczenie długości okresu finansowania żłobka w którym będzie realizowany typ. 2 operacji: Świadczenie usługi w postaci pokrycia części lub całości kosztów związanych ze świadczeniem bieżących usług opieki nad dziećmi do lat 3? Czy można typ. 2 realizować przez 24 m-ce przy założeniu, że dla 1 dziecka wsparcie nie przekracza 12 m-cy?**

Zgodnie z kryterium dostępu nr 2: Okres realizacji projektu nie przekracza 30 miesięcy, przy czym maksymalnie:

- przez 24 miesiące ze środków EFS może być współfinansowana bieżąca działalność nowo utworzonych miejsc opieki nad dziećmi do 3 lat w formie żłobków, klubów dziecięcych oraz dziennego opiekuna. Dotyczy to typu operacji 1.
- przez 12 miesięcy ze środków EFS może być współfinansowane świadczenie usługi w postaci pokrycia części lub całości kosztów związanych ze świadczeniem bieżących usług opieki nad dziećmi do lat 3 względem konkretnego dziecka i opiekuna w żłobku, klubie dziecięcym i u dziennego opiekuna. Dotyczy to typu operacji 2.

W związku z powyższym można realizować 2 typ operacji przez 24 m-ce przy założeniu, że dla 1 dziecka wsparcie nie przekracza 12 m-cy. Należy jednak pamiętać, że ten typ operacji może jedynie stanowić wsparcie uzupełniające dla typu 1 i nie może przekroczyć 10% wartości całego projektu.

#### **44. Czy istnieje ograniczenie dla liczby partnerstw, które może zawrzeć 1 podmiot w ramach konkursu?**

Nie ma takiego ograniczenia. Jednak trzeba zwrócić uwagę, że w każdym takim projekcie partnerskim, partnerstwo jest uzasadnione wówczas, gdy bez udziału partnera projekt nie może być zrealizowany przez lidera. Ważnym jest, aby Partner wniósł realny a nie iluzoryczny wkład w projekt. Udział partnera w realizacji projektu nie może mieć charakteru symbolicznego, nieznacznego czy pozornego. Partnerstwo nie może służyć próbie obejścia zasady konkurencyjności czy wyłącznie zwiększeniu potencjału finansowego lidera w celu spełnienia wymogu formalnego jakim jest wykazanie odpowiedniego obrotu/przychodu. Zasadność partnerstwa podlega każdorazowej ocenie podczas prac KOP.

#### **45. Czy opłaty wnoszone przez rodziców, pobierane powinny być zgodnie z zapisami uchwał określających wysokość opłat, nawet jeśli zapisy uchwały dotyczą wyłącznie placówek opieki na dziećmi do lat 3 prowadzonych przez JST?**

Tak, zgodnie z Kryterium dostępu nr 3 Projekt może przewidywać pobieranie opłat od opiekunów prawnych za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego



opiekuna, opłaty pobierane od rodziców w ramach projektów realizowanych w ramach Działania 8.3 mają być pobierane na takich samych zasadach zarówno w żłobkach publicznych, jak i prywatnych. Zgodnie z zapisami celem kryterium jest zapewnienie jednolitego podejścia do wnoszenia opłat na obszarach realizacji projektów. Dlatego jeżeli placówka prywatna tworzona jest na obszarze gminy, gdzie jest uchwała gminy, która określa wysokość opłat pobieranych od rodziców, w takiej wysokości opłaty mogą być pobierane od rodziców w trakcie trwania projektu z Działania 8.3 RPO WM.