

Załącznik nr 1 do Regulaminu KOP

**Harmonogram oceny formalnej I Posiedzenia Komisji Oceny Projektów dla Osi priorytetowej
 X Edukacja dla rozwoju regionu dla naboru pozakonkursowego
 nr RPMA.10.01.03-IP.01-14-020/16
 w ramach Działania 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałania 10.1.3 Programy
 stypendialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-
 2020.**

Weryfikacja wymogów formalnych	
Zweryfikowanie wymogów formalnych i oczywistych pomyłek.	<i>(W terminie do 10 dni od złożenia wniosku).</i>
Wysłanie do wnioskodawcy drogą elektroniczną na adres e-mail oraz zamieszczenie w systemie LSI pisma z prośbą o uzupełnienie/poprawienie wymogów formalnych i oczywistych omyłek.	<i>(W terminie 4 dni od daty podpisania karty weryfikacji poprawności złożonego wniosku).</i>
Przekazanie wniosku do etapu oceny formalnej.	<i>(W terminie do 3 dni od daty podpisania karty weryfikacji poprawności złożonego wniosku).</i>
Ponowna weryfikacja wniosku po uzupełnieniu/poprawieniu wniosku oraz przekazanie wniosku do etapu oceny formalnej.	<i>(W terminie do 10 dni od daty złożenia uzupełnionego/poprawnego wniosku spełniającego wymogi formalne).</i>
Etapy oceny formalnej	
Ocena formalna wniosku	<i>(Termin oceny formalnej rozpoczyna się od zakończenia naboru wniosków na dany konkurs).</i>
Wysłanie do wnioskodawcy drogą elektroniczną na adres e-mail oraz zamieszczenie w systemie LSI pisma, informującego o odrzuceniu wniosku na etapie oceny formalnej	<i>(Informacja o wyniku oceny tj. negatywnej weryfikacji spełnienia kryteriów ocenianych na etapie oceny formalnej (wraz z uzasadnieniem oceny) zawiera pouczenie dotyczące możliwości wniesienia protestu na zasadach określonych w art. 53 i 54 ustawy i wysyłana jest do wnioskodawcy w ciągu 7 dni od zakończenia oceny wniosku, tj. od daty oceny ostatniego z oceniających).</i>
Wysłanie do wnioskodawcy drogą elektroniczną na adres e-mail oraz zamieszczenie w systemie LSI pisma z prośbą o uzupełnienie/poprawienie wniosku w wyniku zidentyfikowania braków formalnych lub oczywistych pomyłek (tylko w przypadku pozytywnej weryfikacji spełnienia kryteriów ocenianych na etapie oceny formalnej	<i>(W ciągu 4 dni od daty podpisania karty oceny formalnej).</i>
Ponowna weryfikacja wniosku po uzupełnieniu/poprawieniu wniosku w zakresie wymogów formalnych i oczywistych pomyłek	<i>(W terminie do 7 dni od daty złożenia uzupełnionego/poprawnego wniosku).</i>
Przekazanie wniosku do etapu oceny merytorycznej - zatwierdzenie Karty oceny finalnej	<i>(W terminie do 4 dni od daty podpisania karty oceny formalnej przez ostatniego z oceniających wniosek).</i>

Sporządzenie protokołu z posiedzenia KOP dla naboru pozakonkursowego nr RPMA.10.01.03-IP.01-14-020/16	<i>(W terminie do 5 dni od daty-zatwierdzenia Karty oceny finalnej przez Przewodniczącego KOP</i>
Ogłoszenie na stronie MJWPU projektów zakwalifikowanych do etapu oceny merytorycznej	<i>(W terminie do 7 dni od daty zatwierdzenia protokołu z posiedzenia KOP dla naboru pozakonkursowego nr RPMA.10.01.03-IP.01-14-020/16).</i>