



**Zasady monitorowania wskaźników  
w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa  
Mazowieckiego - Działanie 8.2**



## **Plan prezentacji**

**Typologia wskaźników i ich definicje**

**Monitorowanie uczestników projektu w SL 2014**

**Kryterium efektywności zatrudnieniowej**

**Monitorowanie nabywania kwalifikacji i kompetencji zawodowych uczestników projektu**

- Kwalifikacje – zmiana podejścia
- Kwalifikacje vs. kompetencje – różnice i podobieństwa
- Zintegrowany System Kwalifikacji (ZSK)

**Zielona/biała gospodarka**





# Typologia wskaźników

Główną funkcją wskaźników jest zmierzenie, na ile cel projektu (w przypadku wskaźników rezultatu) lub przewidziane w nim działania (wskaźniki produktu) zostały zrealizowane, tj. kiedy można uznać, że zidentyfikowany we wniosku o dofinansowanie problem został rozwiązany lub złagodzony, a projekt zakończył się sukcesem. W trakcie realizacji projektu wskaźniki powinny ponadto umożliwiać mierzenie jego postępu względem celów projektu.

## **Podział wskaźników:**

- Wskaźniki produktu
- Wskaźniki rezultatu



# Typologia wskaźników – definicje

**Wskaźniki produktu** dotyczą realizowanych działań. Produkt stanowi wszystko, co zostało uzyskane w wyniku działań współfinansowanych z EFS. Są to zarówno wytworzone dobra, jak i usługi świadczone na rzecz uczestników podczas realizacji projektu. Wskaźniki produktu odnoszą się co do zasady do osób lub podmiotów objętych wsparciem. Monitorowane są w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. Odstępstwo od tej zasady możliwe jest w szczególnych przypadkach, co zostało wskazane w definicji i sposobie pomiaru danego wskaźnika w WLWK 2014. Danych wykazanych we wskaźnikach produktu nie należy aktualizować w przypadku powrotu uczestnika do projektu.

**Wskaźniki rezultatu bezpośredniego** odnotowują efekt wsparcia bezpośrednio po zakończeniu udziału w projekcie i mierzone są do 4 tygodni od zakończenia udziału przez uczestnika w projekcie. Dane dotyczące sytuacji uczestnika po upływie 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie nie mogą być uwzględnione we wskaźnikach rezultatu bezpośredniego. W przypadku powrotu uczestnika do projektu po uprzednio zakończonym udziale, informacje odnoszące się do wskaźników rezultatu bezpośredniego dla tego uczestnika powinny zostać usunięte, co powoduje konieczność zaktualizowania wartości wskaźników rezultatu. Ponowny pomiar wskaźników rezultatu dla danego uczestnika będzie miał miejsce po zakończeniu jego udziału w projekcie.



## Rodzaje wskaźników w ramach Działania 8.2

### Wskaźniki rezultatu bezpośredniego:

- Liczba osób pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek):
  - Liczba osób biernych zawodowo objętych wsparciem w programie, pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek,
  - Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie, pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek,
  - Liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie, pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek).
  
- Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu:
  - Liczba osób biernych zawodowo objętych wsparciem w programie, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu
  - Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu
  - Liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu.



## Rodzaje wskaźników w ramach Działania 8.2

### Wskaźniki produktu:

- Liczba osób biernych zawodowo objętych wsparciem w programie
- Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie
- Liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie
- Liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie



## Wskaźniki w ramach Działania 8.2

### **WAŻNE**

Wnioskodawca jest zobowiązany do wskazania wartości docelowych dla wszystkich ww. wskaźników (rezultatu i produktu).

W przypadku gdy w związku z założeniami, wskaźnik określany jako obligatoryjny nie będzie realizowany, należy go również wybrać i wskazać wartość docelową 0.



# Definicje

## Wskaźniki rezultatu:

### ➤ **Liczba osób pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek)**

Pracujący to osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracowały ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy, działalność czy kształcenie się lub szkolenie.

Osoby prowadzące działalność na własny rachunek – prowadzące gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową - są również uznawane za pracujących, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

1) Osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków.

2) Osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach).

3) Osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności.





# Definicje

## Wskaźniki rezultatu:

### ➤ Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu:

Osoby, które otrzymały wsparcie z Europejskiego Funduszu Społecznego i uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu projektu.

Kwalifikacje należy rozumieć jako formalny wynik oceny i walidacji, który uzyskuje się w sytuacji, kiedy właściwy organ uznaje, że dana osoba osiągnęła efekty uczenia się spełniające określone standardy.

**Polska Rama Kwalifikacji** – element stanowiący podstawę krajowego systemu kwalifikacji, wspólny układ odniesienia dla kwalifikacji nadawanych w Polsce.

### Obejmuje:

- Kwalifikacje pełne (nadawane przez MEN/MNiSW)
- Kwalifikacje cząstkowe (nadawane poza systemem oświaty i szkolnictwa wyższego - organy władz publicznych i samorządów zawodowych – m.in. inni Ministrowie, agencje i inne podmioty takie jak: izby rzemieślnicze, samorzady zawodowe).

Do powyższych kwalifikacji przypisanych jest 8 poziomów. Każdy z poziomów PRK jest opisywany za pomocą ogólnych stwierdzeń charakteryzujących **efekty uczenia się** – z podziałem na wiedzę (co wie) , umiejętności (co umie) , kompetencje (jest gotów do) – jakie musi potwierdzić kwalifikacja, aby znaleźć się na danym poziomie.

Wskaźnik mierzony **do czterech tygodni od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie**. Wykazywać należy wyłącznie kwalifikacje osiągnięte w wyniku operacji Europejskiego Funduszu Społecznego. Powinny one być zgłaszane tylko raz dla uczestnika/projektu.

**Wiek uczestników określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.**



# Definicje

## Wskaźniki produktu:

### ➤ Liczba osób biernych zawodowo, objętych wsparciem w programie:

Wskaźnik obejmuje osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne), nie kształcą się (tj. nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym) oraz nie szkolą się (tj. nie uczestniczą w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy).

W procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do ww. kategorii, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni. Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym)

\*Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo.

\*Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawane są za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).

\*Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członkowie rodziny) nie są uznawane za bierne zawodowo.

**Status na rynku pracy jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.**



# Definicje

## Wskaźniki produktu:

### ➤ Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie:

Osoby, które mają długotrwale naruszoną sprawność fizyczną, umysłową, intelektualną lub w zakresie zmysłów, co może, w oddziaływaniu z różnymi barierami utrudniać im pełny i skuteczny udział w życiu społecznym na zasadzie równości z innymi osobami.

Za osobę niepełnosprawną uznaje się osobę niepełnosprawną w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, a także w świetle przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.



# Definicje

## Wskaźniki produktu:

- Liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie

Wskaźnik mierzy liczbę osób powyżej 50 r. życia objętych wsparciem w programie. Wiek uczestników określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.



# Definicje

## Wskaźnik produktu:

### ➤ Liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie

Wskaźnik mierzy liczbę osób o niskich kwalifikacjach, tj. posiadających wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie.

Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie. Osoby przystępujące do projektu należy wykazać raz uwzględniając najwyższy ukończony poziom ISCED.



# Monitoring

- Monitorowanie postępu w osiągnięciu celów PO jest prowadzone w szczególności w oparciu o dane zgromadzone w SL2014, dane statystyki publicznej, dane administracyjne, wyniki analiz lub ewaluacji.
- Osiągnięte wartości wskaźników sprawozdawane we wnioskach o płatność odnoszą się do stanu rzeczywistego i efektów faktycznie osiągniętych, z uwzględnieniem stanu zaawansowania finansowego całego projektu oraz poziomu jego finansowego rozliczenia.



# Szczegółowe zasady dotyczące monitorowania wskaźników

## ➤ Uczestnik projektu

Uczestnikiem projektu jest osoba fizyczna bez względu na wiek lub podmiot bezpośrednio korzystający z interwencji EFS. Jako uczestników wykazuje się wyłącznie te osoby i podmioty, które można zidentyfikować i uzyskać od nich dane niezbędne do określenia wspólnych wskaźników produktu **warunek konieczny do wprowadzenia danych do SL**

- Każdy uczestnik projektu współfinansowanego z EFS jest rejestrowany w centralnym systemie Teleinformatycznym SL2014.
- Dane dot. uczestników należy wykazać **w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.**
- **Dane dotyczące uczestnika** projektu wykazywane są **tylko raz w ramach projektu.**

Dane te potwierdzane są właściwym dokumentem tj. **oświadczeniem uczestnika projektu** podpisywanym pod rygorem odpowiedzialności cywilnej.

Uczestnika projektu należy również poinformować o **obowiązku** przekazania danych **po** zakończeniu projektu potrzebnych do wyliczenia **wskaźników rezultatu bezpośredniego** mierzonego do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie oraz możliwości przyszłego udziału w badaniach ewaluacyjnych.



# Dane uczestnika – informacje podstawowe

**Podmioty będące beneficjentami nie są co do zasady wykazywane jako uczestnicy oraz we wskaźnikach produktu i rezultatu, jeśli nie są adresatami wsparcia bezpośredniego.**





# Szczegółowe zasady dotyczące monitorowania wskaźników

Dane uczestnika:

- **Imię**
- **Nazwisko**
- **PESEL**
- Brak PESEL – jeśli to pole zostanie zaznaczone system sztucznie wygeneruje numer
- **Płeć** – system automatycznie uzupełnia pole na podstawie PESEL
- **Wiek w chwili przystąpienia do projektu** – można wprowadzić lub system może uzupełnić je sam na podstawie PESEL i daty przystąpienia do projektu
- **Wykształcenie** – wybieramy z listy (skala ISCED)
- **Dane kontaktowe:** województwo/ powiat/ gmina/ miejscowość/ ulica/ nr budynku/ kod pocztowy
- **Numer telefonu/ adres e – mail** – system wymaga podania jednej z tych informacji. Mogą to być dane instytucji, przez którą można się skontaktować

## Dane uczestnika - kluczowe pola

Poziom	Wykształcenie	Typy szkół
ISCED 1	podstawowe	Szkoła podstawowa
ISCED 2	gimnazjalne	Gimnazjum
ISCED 3	ponadgimnazjalne	Liceum, liceum profilowane, technikum, technikum uzupełniające, zasadnicza szkoła zawodowa
ISCED 4	policealne	Szkoły policealne
ISCED 5	studia krótkiego cyklu	Nauczycielska Kolegium Językowe, Kolegium Pracowników Służb Społecznych (podlega MPiPS)
ISCED 6	studia licencjackie lub odpowiedniki	Uczelnie wyższe – Studia I stopnia (tytuły zawodowe: inżynier, licencjat) studia podyplomowe
ISCED 7	studia magisterskie lub odpowiedniki	Uczelnie wyższe – Studia II stopnia oraz jednolite studia magisterskie (tytuł zawodowy: magister)
ISCED 8	studia doktoranckie	Studia doktoranckie




# Szczegółowe zasady dotyczące monitorowania wskaźników


## ➤ Rozpoczęcie udziału w projekcie

- W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest podanie przez nią lub jej opiekuna prawnego danych osobowych w zakresie wskazanym w *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014 – 2020*.
- Za rozpoczęcie udziału w projekcie co do zasady uznaje się przystąpienie do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

## ➤ Pomiar wskaźników

- **Wszystkim wskaźnikom uwzględnionym w umowie o dofinansowanie należy przypisać wartości bazowe (nie dotyczy wskaźników produktu) i docelowe.** Wartość bazowa stanowi punkt wyjścia, określa sytuację danej grupy docelowej przed rozpoczęciem realizacji projektu oraz może służyć do oceny doświadczenia beneficjenta w realizacji podobnych przedsięwzięć/ zdiagnozowania sytuacji danej grupy docelowej przed realizacją projektu.
- Za weryfikację poprawności wskaźników określonych przez beneficjenta odpowiada instytucja oceniająca projekt.

- 
- Uczestnika biorącego udział w więcej niż jednym projekcie wspieranym z EFS należy wykazać **w każdym projekcie**, w którym otrzymał wsparcie.
  - Na poziomie pojedynczego projektu uczestnika należy wykazać tylko raz w danym wskaźniku produktu lub rezultatu.
  - Uczestnik, jest wykazywany w kilku wskaźnikach (produktu i rezultatu) w projekcie, w zależności od jego cech i udzielanej formy wsparcia oraz osiągniętych rezultatów.
  - Dane dla wszystkich wskaźników odnoszących się do uczestników będących osobami fizycznymi są monitorowane w podziale na płeć.
  - Wiek uczestników projektów będących osobami fizycznymi liczony jest na podstawie daty urodzenia i mierzony w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie

- 
- Dane uczestnika zbierane są w **momencie rozpoczęcia** udziału w projekcie, a więc przedwczesne zakończenie uczestnictwa nie rzutuje na wartości wskaźników produktu.
  - Uczestnika projektu należy wykazać w SL2014 w **momencie rozpoczęcia** udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie.
  - Rozpoczęcie udziału we wsparciu odnotowywane jest poprzez **wskaźniki produktu**, natomiast sytuacja po zakończeniu wsparcia monitorowana jest we wskaźnikach **rezultatu bezpośredniego** oraz **długoterminowego**.
  - **Zakończenie udziału** w projekcie należy rozumieć jako zakończenie udziału zgodnie z założeniami projektu lub przedwczesne opuszczenie projektu (tj. przerwanie udziału w projekcie przed zakończeniem zaplanowanych dla niego form wsparcia).



# **Kryterium efektywności zatrudnieniowej**



## Kryterium efektywności zatrudnieniowej – podstawowe informacje

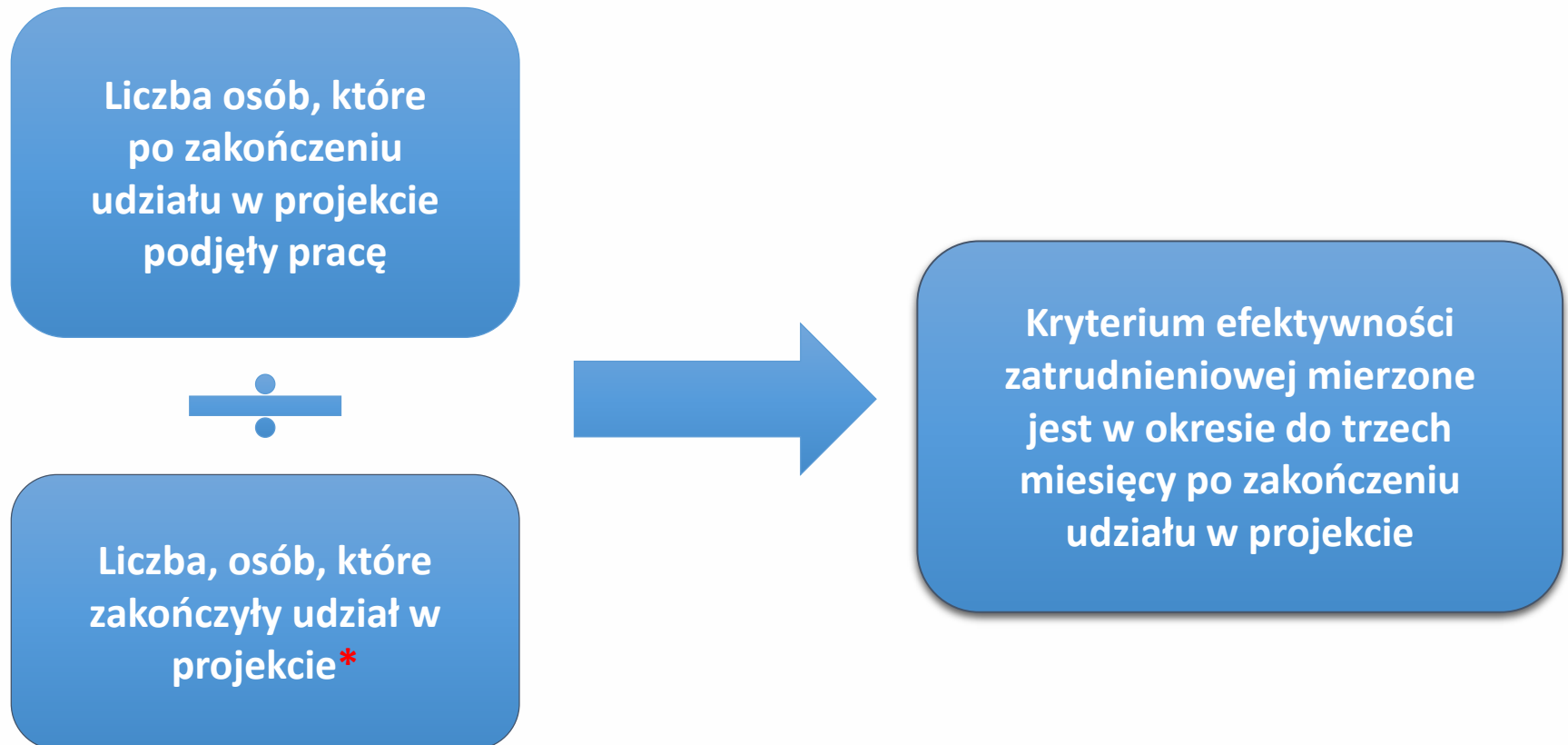
Mierzone jako relacja liczby osób, które w okresie do trzech miesięcy (tj. co najmniej 90 dni kalendarzowych) po zakończeniu udziału w projekcie podjęły pracę w stosunku do ogółu uczestników, którzy zakończyli udział w projekcie\*

Osoby, które w ramach projektu lub po jego zakończeniu podjęły naukę w formach szkolnych lub otrzymały środki na podjęcie działalności gospodarczej są wyłączone z kryterium

Beneficjenci zobowiązani są w umowie o dofinansowanie projektu do przedstawienia informacji niezbędnych do weryfikacji kryterium efektywności zatrudnieniowej. W związku z powyższym na beneficjentach spoczywa obowiązek uzyskania najpełniejszych informacji od uczestników projektów oraz zmotywowania ich do dostarczenia stosownych dokumentów potwierdzających podjęcie pracy.

Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie wartości osiągniętej od początku realizacji projektu (tj. narastająco)

# Sposób pomiaru efektywności zatrudnieniowej







## Zakończenie udziału w projekcie – kogo wliczać do tzw. efektywności zatrudnieniowej:


- zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020* do wskaźnika efektywności zatrudnieniowej należy wliczyć wszystkie osoby, które:
  - 1. zakończyły udział **zgodnie z założeniami projektu** (zgodnie z zaplanowaną ścieżką wsparcia),
  - 2. **przerwały udział** w projekcie przed zakończeniem zaplanowanych dla nich form wsparcia ale **wyłącznie w wyniku podjęcia pracy**

Kategoria	Kryterium efektywności zatrudnieniowej
<b>Podstawa prawna</b>	Wytyczne MliR w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020
<b>Okres monitorowania</b>	Do trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie, następujących po dniu, w którym uczestnik zakończył udział w projekcie
<b>Wymagany okres zatrudnienia</b>	<p>W przypadku nawiązania stosunku pracy – co najmniej 3 miesiące i przynajmniej ½ etatu.</p> <p>W przypadku umów cywilno-prawnych minimum 3 miesiące oraz o wartości umowy równej lub wyższej 3-krotności minimalnego wynagrodzenia.</p> <p>W przypadku samozatrudnienia – co najmniej trzy miesiące od daty prowadzenia działalności gospodarczej (zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej CEIDG lub KRS).</p>
<b>Forma zatrudnienia</b>	<p>stosunek pracy</p> <p>stosunek cywilno-prawny</p> <p>samozatrudnienie</p>
<b>Konsekwencje nieosiągnięcia miernika</b>	Reguła proporcjonalności



## **Minimalny poziom efektywności zatrudnieniowej opublikowany w komunikacie Ministra Infrastruktury i Rozwoju Regionalnego**

- **dla osób z niepełnosprawnościami** – poziom kryterium efektywności zatrudnieniowej co najmniej **33%**
- **dla osób w wieku 50 lat i więcej** - poziom kryterium efektywności zatrudnieniowej co najmniej **33%**
- **dla osób o niskich kwalifikacjach** - poziom kryterium efektywności zatrudnieniowej co najmniej **29%**
- **dla kobiet** – poziom kryterium efektywności zatrudnieniowej co najmniej **39%**



**Kwalifikacje i kompetencje  
nabywane przez uczestników  
projektu – różnice  
i podobieństwa**



# Kwalifikacje - zmiana podejścia do kwalifikacji

W nowym podejściu do kwalifikacji najważniejsze są **efekty uczenia się**, a nie sam proces uczenia się.

**Kwalifikacja** to określony zestaw efektów uczenia się (**kompetencji**), których osiągnięcie zostało formalnie potwierdzone przez upoważnioną do tego instytucję **zgodnie z ustalonymi standardami**. Nadanie kwalifikacji następuje w wyniku **walidacji i certyfikacji**.

## Słownik pojęć:

- **ustalone standardy** – wymagania dot. kompetencji (wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych) składających się na daną kwalifikację opisane w języku efektów uczenia się; wymogi dotyczące walidacji; proces nadawania kwalifikacji objęty zasadami zapewnienia jakości.
- **walidacja** – proces weryfikacji czy kompetencje wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte. Obejmuje identyfikację i dokumentację posiadanych kompetencji oraz ich weryfikację w odniesieniu do wymagań określonych dla kwalifikacji. **Wynikiem walidacji jest decyzja potwierdzająca posiadanie efektów uczenia się.**

# Kwalifikacje - zmiana podejścia do kwalifikacji

- **certyfikacja** – proces w wyniku którego uczący się otrzymuje od **upoważnionej instytucji formalny dokument**, potwierdzający uzyskana kwalifikację. Proces ten następuje po walidacji, w wyniku wydania pozytywnej decyzji stwierdzającej, że wszystkie efekty uczenia się wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte. Kluczowe jest aby certyfikaty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji były rozpoznawalne i uznawane w danym środowisku/branży.

Instytucje certyfikujące	Instytucje walidujące
Uczelnie	Centra egzaminacyjne
Okręgowe komisje egzaminacyjne	Instytucje szkoleniowe
Instytucje szkoleniowe	Szkoły
Stowarzyszenia zawodowe	
Organy administracji publicznej	

# Kwalifikacje vs. kompetencje

Kompetencja – wyodrębniony zestaw uczenia się.

Cecha wspólna	Różnice
<p>Określenie efektów uczenia się tj. wskazanie co dana osoba powinna wiedzieć, co potrafi i jakie kompetencje społeczne powinna posiadać po zakończeniu danej formy wsparcia (kursu/szkolenia).</p>	<p>W przypadku kompetencji ( o ile nie wskazano, że powinny być one potwierdzone formalnym certyfikatem) <b>nie jest konieczne spełnienie</b> warunków dotyczących walidacji, certyfikowania oraz rozpoznawalności dokumentów potwierdzających ich nabycie, tak jak jest to w przypadku kwalifikacji.</p>
<p>-</p>	<p><b>Weryfikacja nabycia kwalifikacji</b> – konieczność przeprowadzenia walidacji i certyfikacji. <b>Weryfikacja nabycia kompetencji</b> – 4 etapy: <b>I - Zakres:</b> określenie grupy docelowej i interwencji w ramach EFS, <b>II – Wzorzec:</b> zdefiniowanie standardu wymagań tj. efektów uczenia się w ramach przeprowadzonych działań projektowych <b>III – Ocena</b> na podstawie wzorca (etap II) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie <b>IV – Porównanie</b> uzyskanych wyników etapu III z etapem II.</p>



## WAŻNE

- **IOK rekomenduje aby 12%** uczestników projektu zostało objętych szkoleniami kończącymi się nabyciem kwalifikacji zawodowych, nadanych w wyniku walidacji i certyfikacji zgodnie z „Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020”.

Rekomendacja ta ma na celu integrację i koordynację krajowych podsystemów kwalifikacji oraz popraw przejrzystości, dostępności, rozwoju i jakości kwalifikacji, w odniesieniu do rynku pracy.





# Stan prac nad Ustawą o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (ZSK)

31 marca 2015 przyjęto założenia do ww. Ustawy.

## Założenia:

- Dyplomy i certyfikaty będą porównywalne
- Określona zostanie jakość kursów i szkoleń
  
- Katalog kwalifikacji uznawanych w Polsce będzie ujęty w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji (ZRK)
- Określenie poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji dla ww. kwalifikacji
- Kwalifikacje oraz instytucje będą wpisywane do ZRK po spełnieniu określonych wymagań (opis kwalifikacji, walidacji, zasad zapewnienia jakości)

## \* Projekt założeń do Ustawy

<http://legislacja.rcl.gov.pl/lista/1/projekt/234137>




**Zielona/biała gospodarka  
oraz  
strategiczne branże Mazowsza**



**Zielona gospodarka** : brak jednej obowiązującej definicji zielonej gospodarki.

- WUP w Warszawie – definicja opracowana przez Fundację Instytut Badań nad Demokracją i Przedsiębiorstwem Prywatnym w raporcie *Praca Wysokiej Jakości na zielonym rynku pracy w województwie mazowieckim*.

Przyjęty wariant zakłada, że zielona gospodarka Mazowska to: dziedziny, które przyczynią się do ochrony i rekonstrukcji środowiska przyrodniczego oraz sprzyjają zachowaniu dobrego zdrowia człowieka, a także realizują przynajmniej jeden cel szczegółowy określony na kolejnym slajdzie.



## Zielona gospodarka Mazowska obejmuje zakłady pracy, które:


- sprzyjają wzrostowi zazielenienia i emisji tlenu,
- przeciwdziałając emisji CO<sub>2</sub> do atmosfery,
- zapobiegają zanieczyszczeniu eko-systemu,
- zmniejszają zapotrzebowanie na zasoby nieodnawialne poprzez odzysk surowców wtórnych,
- przetwarzają w ekologiczny sposób zasoby leśne, zapewniają racjonalną gospodarkę odpadami,
- prowadzą działania związane z podtrzymywaniem i rozwijaniem transportu zbiorowego i rowerowego,
- zajmują się dowolną produkcją, handlem i usługami przy znacząco niższym zużyciu zasobów i energii na jednostkę niż średnia rynkowa,
- prowadzą edukację ekologiczną i z zakresu ekologicznych zawodów,
- zajmują się administracją publiczną i doradztwem gospodarczym zwiększając efektywność gospodarowania,
- prowadzą badania i rozwój w zakresie ochrony i rekonstrukcji przyrody, technologii i biznesu ekologicznego,
- przyczyniają się do zapewnienia wysokiej zdrowotności mieszkańców poprzez stwarzanie dobrych warunków do zamieszkania, aktywności fizycznej, odpoczynku i wartościowego odżywiania oraz obejmują inne dziedziny, które społeczność Mazowska uzna za ważne dla rozwoju "zielonej gospodarki".



## Dziedziny pracy związane z zielonym rynkiem na Mazowszu:

- Przetwarzanie odpadów metalowych, włączając złom
- Prace badawczo-rozwojowe w dziedzinie nauk przyrodniczych i technicznych
- Działalność usługowa związana z uprawami rolnymi, chowem i hodowlą zwierząt, z wyłączeniem działalności weterynaryjnej; zagospodarowanie terenów zieleni
- Naprawa artykułów użytku osobistego i domowego
- Sprzedaż hurtowa półproduktów i odpadów pochodzenia nierolniczego oraz złomu
- Sprzątanie i czyszczenie obiektów
- Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków, gospodarowanie odpadami, pozostałe usługi sanitarne i pokrewne
- Produkcja instrumentów i przyrządów pomiarowych, kontrolnych, badawczych, nawigacyjnych i pozostałego przeznac., z wyłączeniem sprzętu do sterowania proces. przemysł.
- Produkcja pozostałego sprzętu elektrycznego, gdzie indziej niesklasyfikowana
- Pobór, uzdatnianie i rozprowadzanie wody
- Produkcja i dystrybucja ciepła (pary wodnej i gorącej wody)
- Produkcja aparatury rozdzielczej i sterowniczej energii elektrycznej
- Obiekty noclegowe turystyki i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania, pozostałe
- Konserwacja i naprawa maszyn biurowych, księgujących i sprzętu komputerowego

\*Zakres dziedzin wchodzących w skład zielonej gospodarki w regionie został przedstawiony w publikacji **„Praca Wysokiej Jakości na Zielonym Rynku Pracy w Województwie Mazowieckim”** opracowanej przez Fundację „Instytut Badań nad Demokracją i Przedsiębiorstwem Prywatnym”.

- 
- **Biała gospodarka** - zawody związane z opieką nad osobami w wieku starszym i z opieką nad osobami niepełnosprawnymi a także z potrzebami tych osób.
  - Idea: pogłębiające się zjawisko starzenia się społeczeństwa. Ponadto opieka nad osobami zależnymi, do których zaliczamy osoby starsze i niepełnosprawne, w kluczowy sposób ogranicza aktywność zawodową opiekunów – domowników, zdolnych do podjęcia pracy, którzy są zmuszeni do rezygnacji z rozwoju zawodowego, a często w ogóle z pracy.
  - Cel: przygotowanie kompetentnej kadry, która przejmie opiekę nad osobami zależnymi, dzięki czemu umożliwiony zostanie powrót domowników na rynek pracy.

\*Rozwój białej gospodarki jest jednym z założeń **Strategii rozwoju Mazowsza** w dziedzinie infrastruktury i usług społecznych



**Dziękuję za uwagę**

