

Lp.	Działanie/Poddziałanie/Słowo kluczowe	Pytanie	Odpowiedź
1	10.1.1	Zgodnie z zapisami dokumentacji konkursowej: Skala działań prowadzonych przed rozpoczęciem realizacji projektu przez szkoły lub placówki systemu oświaty (nakłady środków na ich realizację) nie może ulec zmniejszeniu w stosunku do skali działań (nakładów) prowadzonych przez szkoły lub placówki systemu oświaty w okresie 12 miesięcy poprzedzających rozpoczęcie realizacji projektu (średniomiesięcznie). Proszę o wyjaśnienie, co dokładnie rozumie się przez "skale działań". Są to nakłady na prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w szkołach? Jeśli tak, to czy wliczamy w to również pomoc psychologiczno-pedagogiczną, zajęcia rewalidacyjne itp.?	Wskazany zapis z regulaminu (kryterium) ma na celu zachowanie dodatkowości wsparcia EFS i wyeliminowanie sytuacji, w których finansowanie unijne zastępuje finansowanie krajowe. Stąd też, konieczne jest zweryfikowanie jakie działania szkoła bądź placówka systemu oświaty prowadziła w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Beneficjent nie może obniżyć skali prowadzonych w tym okresie działań (nakładów na te działania) również w trakcie trwania projektu. Jeżeli w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie tego typu interwencja zostanie zakończona, to skala działań (nakłady) mogą być mierzone z wyłączeniem tych przedsięwzięć. Jeżeli w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie skala działań wzrasta lub maleje to konieczne jest uśrednienie tych wartości. W takiej sytuacji projekt powinien stanowić dodatkowe wsparcie szkoły/placówki, co oznacza, że nie ma możliwości sfinansowania działań, które prowadziła ona (we wskazanym okresie referencyjnym) z wykorzystaniem własnych środków i zasobów. <input type="checkbox"/> Jeżeli szkoła finansuje zajęcia np. z języka angielskiego, to po otrzymaniu dofinansowania unijnego nie może zaprzestać finansowania tych zajęć i pokryć ich środkami unijnymi. Szkoła może jedynie zwiększyć zakres zajęć, np. z jednej godziny angielskiego na dwie bądź więcej godzin angielskiego w tygodniu. W tym przypadku dodatkowe godziny będą mogły być finansowane ze środków unijnych. Stąd też, konieczne jest zweryfikowanie jakie działania szkoła bądź placówka systemu oświaty prowadziła w okresie 12 miesięcy poprzedzających rozpoczęcie realizacji projektu. Nie jest wymagane określenie tego kwotowo, natomiast powinien być krótki opis prowadzonych działań tak aby oceniający przeprowadził analizę porównawczą. Beneficjent nie może obniżyć skali prowadzonych w tym okresie działań (nakładów na te działania) również w trakcie trwania projektu.
2	10.1.1	Co to znaczy, że diagnoza musi być zatwierdzona przez organ prowadzący? W jaki sposób organ prowadzący ma ją zatwierdzić? Jaka jest wymagana procedura formalna zatwierdzenia?	Diagnoza, o której mowa w kryterium dostępu nr 5 musi być zatwierdzona przez organ prowadzący szkole/placówkę oświaty w sposób formalnie przyjęty przez ten organ np. w formie uchwały Rady Powiatu w przypadku powiatu pełniącego rolę organu prowadzącego.
3	10.1.1	KRYTERIUM DOSTĘPU 4: Wnioskodawca zapewnia, że stworzone w ramach projektu materiały edukacyjne i szkoleniowe podlegają otwartemu, publicznemu udostępnianiu. W ramach którego typu projektów przewidziane jest wytworzenie produktów w postaci np. skryptów dla nauczycieli? Czy Wnioskodawca ma obowiązek udostępnić również skrypty z zajęć, które będzie przeprowadzać zewnętrzny wykonawca, którego usługa będzie rozliczana na podstawie faktury i w ramach wykonywanego zlecenia ma również przygotować dla uczniów materiały na zajęcia. Czy dotyczy to tylko produktów, które zostaną stworzone w ramach umów o dzieło podpisanych w ramach projektu?	Wnioskodawca ma obowiązek udostępnić wszystkie materiały wytworzone w projekcie.
4	10.1.1	Beneficjent: Czy zakupiony przez firmę - realizatora sprzęt można przekazać nieodpłatnie szkole, której uczniowie i nauczyciele byli uczestnikami projektu? Czy takie przekazanie sprzętu nie narusza obowiązku utrzymania trwałości projektu?	Trwałość dotyczy cross-financingu czyli m.in. elementów nieprzenośnych. Należy zdefiniować czy sprzęt na swój charakter należy do cross-financingu, jeśli tak to zmiana własności może powodować naruszenie zasady trwałości. Ponadto w przypadku realizacji projektów, w których środki trwale wykorzystywane są w krótkim okresie czasu należy również zwrócić uwagę na zasadność zakupu a nie wynajmu lub innych alternatywnych źródeł pozyskania środków trwałych. Proszę również zwracać uwagę na kryteria wyboru projektów obowiązujące w danym konkursie np. w 10.1.1 Wnioskodawca gwarantuje, że zakupione w ramach projektu pomoce sprzęt/wyposażenie, a także zdobyte przez przeszkolonych nauczycieli wiedza i umiejętności będą wykorzystywane w ciągu 1-go roku po zakończeniu projektu. Przez przynajmniej 1 rok po zakończeniu realizacji projektu, środki trwale nabyte w ramach projektu, w szczególności wyposażenie w ramach cross finansingu, będą wykorzystywane na działalność statutową szkoły/placówki systemu oświaty, zwłaszcza w celu szkolenia nauczycieli i prowadzenia zajęć z uczniami, co do zasady zgodnych z celami projektu.
5	10.1.1	Obowiązek realizacji działań typu 1 dotyczą konieczności realizacji wszystkich form wsparcia właściwych dla typu 1, czy też wybranych podtypów form wsparcia?	Obowiązkowy typ 1 b) wsparcie dla uczniów, podtyp – do decyzji Wnioskodawcy <input type="checkbox"/>
6	10.1.1	Czy nawiązanie współpracy ocenianej jako kryterium współpracy placówek jest też rozumiane jako współpraca jednostek prowadzonych przez tę samą jednostkę prowadzącą?	Limit 30% dotyczy wyłącznie typu projektu nr 3. Dla pozostałych typów jest 10%. W przypadku projektów łączonych limit 30% należy wyliczyć w odniesieniu do wydatków związanych z typem operacji 3. Dla pozostałych wydatków 10%.
7	10.1.1	Jaki jest limit wydatków na zakup środków trwałych i cross - financing (w dokumentach programowych zawarta jest informacja, iż limit na zakup środków trwałych wynosi 30% wartości projektu, w tym 10 % CF, podczas gdy w części dotyczącej wydatków na środki trwale pozostał zapis o 10 % wartości projektu)? 8) Finansowanie: Czy powyższe limity odnoszą się do wartości projektu - wysokości wyd. bezpośrednich, czy ogólnej wartości projektu?	Limit 30% dotyczy wyłącznie typu projektu nr 3. Dla pozostałych typów jest 10%. W przypadku projektów łączonych limit 30% należy wyliczyć w odniesieniu do wydatków związanych z typem operacji 3. Dla pozostałych wydatków 10%. <input type="checkbox"/>
8	10.1.1	Monitorowanie: Czy do monitorowania osiągniętych rezultatów można używać narzędzi takich jak np. egzaminy ECDL?	Egzamin ECDL weryfikuje wiedzę w zakresie ICT, co nie ma związku z monitorowaniem rezultatów w projekcie.
9	10.1.1	W jakiej kategorii kosztów w budżecie wykazywać będziemy sprzęty i pomoce dydaktyczne zakupione w ramach TIK, jako, że nie stanowią one wydatków w ramach cross-financingu oraz środków trwałych?	Należy je traktować jako „zwykły” wydatek. Limit 30% dotyczy wyłącznie typu projektu nr 3. Dla pozostałych typów jest 10%. W przypadku projektów łączonych limit 30% należy wyliczyć w odniesieniu do wydatków związanych z typem operacji 3. Dla pozostałych wydatków 10%. <input type="checkbox"/>
10	10.1.1	Czy realizując typ projektu 1, 2, 3 - tylko zajęcia z programowania dla uczniów, cyberprzestrzeni i szkoleń dla nauczycieli z programowania bez doposażania pracowni komputerowej i typ 4 obowiązuje mnie limit 10% czy 30%?	Należy je traktować jako „zwykły” wydatek. Limit 30% dotyczy wyłącznie typu projektu nr 3. Dla pozostałych typów jest 10%. W przypadku projektów łączonych limit 30% należy wyliczyć w odniesieniu do wydatków związanych z typem operacji 3. Dla pozostałych wydatków 10%. <input type="checkbox"/>

11	10.1.1	<p>W typie projektu 3 jest zapis :</p> <p>"3. Korzystanie z technologii informacyjno-komunikacyjnych oraz rozwijanie kompetencji informatycznych: a. wyposażenie szkół lub placówek systemu oświaty w pomoce dydaktyczne oraz narzędzia TIK niezbędne do realizacji programów nauczania w szkołach lub placówkach systemu oświaty, w tym zapewnienie odpowiedniej infrastruktury sieciowo-usługowej(9)(10);"<input type="checkbox"/></p> <p>czy oznacza to, że można zakupować sprzęt TIK do zajęć realizowanych w typie projektu 1.<input type="checkbox"/></p> <p>W typie projektu 3 oczywiście chcemy realizować np zajęcia z programowania dla uczniów, cyberprzestrzeni i szkoleń dla nauczycieli z programowania, ale bez doposażania pracowni komputerowej, ale za to potrzebujemy doposażyć inne zajęcia np z j angielskiego w sprzęt TIK, fizyki czy też geografii z typu projektu 1</p>	<p>3 typ operacji dotyczy technologii informacyjno-komunikacyjnych oraz rozwijanie kompetencji informatycznych – ewentualne zakupu muszą być zgodne z typem projektu.</p> <p>W typie 1 zakup wyposażenia musi być zgodny z typem operacji, czy wyłącznie w zakresie kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy oraz właściwych postaw/umiejętności (kreatywności, innowacyjności oraz pracy zespołowej) i tylko do limitu 10%. <input type="checkbox"/></p>
12	10.1.1	<p>1) jest możliwe finansowanie zajęć nauki pływania dla uczniów (w tym dojazd i wejściówki na basen oraz podniesienie kompetencji nauczyciela poprzez ukończenie kursu instruktora pływania i ratownika),<input type="checkbox"/></p> <p>2) jest możliwość finansowania kilkudniowych wyjazdów edukacyjnych dla uczniów (z noclegami i wyżywieniem),<input type="checkbox"/></p> <p>3) czy w liście najczęściej finansowanych towarów i usług informacja nt. limitu przejazdu w wyjazdach edukacyjnych (100 km) odnosi się do podróży w jedną, czy obydwie strony?<input type="checkbox"/></p>	<p>Ad. 1) Nie, pływanie nie jest kompetencją kluczową. Ad.2) To zależy od specyfiki projektu. Ocena wniosku jest prowadzona wyłącznie przez Komisję Oceny Projektów (KOP) na podstawie treści wniosku. Kwalifikowalność wydatków - zgodnie z zasadami wskazanymi w Liście najczęściej finansowanych towarów i usług. Lista nie stanowi katalogu zamkniętego. W przypadku innych kosztów, lub innej kalkulacji wymagane jest szczegółowe uzasadnienie we wniosku o dofinansowanie. Ocena zasadności poniesienia kosztów i ich efektywności jest prowadzona na etapie oceny merytorycznej, dlatego planując wydatki, należy pamiętać o tym, że mogą one zostać uznane niekwalifikowalne.</p> <p>Ad. 3) Limit przejazdu w wyjazdach edukacyjnych (100 km) odnosi się do podróży w jedną stronę.</p>
13	10.1.1	<p>- Jak należy rozumieć środek trwały, czy wyznacznikiem jest tylko wysokość wydatku jednostkowego 350 zł netto, czy również zużywalność zakupionego przedmiotu. Czy oprogramowanie komputerowe droższe niż 350 zł netto jest również środkiem trwałym? Prosiłaby</p>	<p>Pojęcie "środka trwałego" należy rozumieć zgodnie z zapisami ustawy o rachunkowości. Natomiast zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 środki trwałe, ze względu na sposób ich wykorzystania w ramach i na rzecz projektu, dzielą się na:<input type="checkbox"/></p> <p>a) środki trwałe bezpośrednio powiązane z przedmiotem projektu (np. wyposażenie pracowni komputerowych w szkole),<input type="checkbox"/></p> <p>b) środki trwałe wykorzystywane w celu wspomaganie procesu wdrażania projektu (np. rzutnik na szkolenia), przy czym, w tym przypadku należy mieć na uwadze fakt, iż wydatki poniesione na zakup wskazanych środków trwałych, mogą być kwalifikowalne wyłącznie w wysokości odpowiadającej odpisowi amortyzacyjnym za okres, w którym były one wykorzystywane na rzecz projektu.</p>
14	10.1.1	<p>- Czy 10% limit wydatków na zakup środków trwałych dotyczy wszystkich środków trwałych w projekcie, czy tylko wydatków w ramach cross-finansingu?</p>	<p>Limit 10% dotyczy łącznie wydatków na cross-financing i środków trwałych.</p>
15	10.1.1	<p>Czy w przypadku wyposażenia pracowni komputerowej w sprzęt informatyczny lub doposażenia sal lekcyjnych w tablice interaktywne, limitem kosztów wydatków jest 10% (zakup środków trwałych), 30% (wyposażenie pracowni TIK oraz pracowni przedmiotowych), czy też wartości określone w stopce str. 14 Regulaminu konkursu, ust. 9c (np. 140 000 zł dla szkoły do 300 uczniów).</p>	<p>Limit 30% dotyczy wyłącznie typu projektu nr 3. Dla pozostałych typów jest 10%. W przypadku projektów łączonych limit 30% należy wyliczyć w odniesieniu do wydatków związanych z typem projektu nr 3. Dla pozostałych wydatków 10%. <input type="checkbox"/></p> <p>Jednocześnie, kwota dofinansowania nie może przekroczyć np. 140 tyś – zgodnie z przypisem w typie projektu. Ograniczenia funkcjonują łącznie. <input type="checkbox"/></p>
16	10.1.1	<p>Kryterium nr 4: - Czy kryterium dotyczące obszarów wiejskich muszą spełniać wszystkie szkoły których dotyczy projekt, by wniosek otrzymał 5 punktów?</p>	<p>Tak, aby projekt otrzymał dodatkowe punkty, wszystkie szkoły objęte wsparciem w ramach projektu muszą być z terenów wiejskich.</p>
17	10.1.1	<p>Pytanie 1- Jaki jest łączny limit wydatków na zakup środków trwałych 10%, 30% czy 40%? I czy liczymy je od dofinansowania unijnego (95%) biorąc pod uwagę tylko wartość kosztów bezpośrednich? W MEVle generator wylicza wartość środków trwałych i w ramach cross finansingu od całego dofinansowania.<input type="checkbox"/></p> <p>W dokumentacji mamy dwa wykluczające się zapisy:<input type="checkbox"/></p> <p>"W ramach projektów wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych o wartości jednostkowej równej i wyższej niż 350 PLN netto w ramach kosztów bezpośrednich projektu oraz wydatków w ramach cross-finansingu nie może łącznie przekroczyć 10% wydatków projektu".<input type="checkbox"/></p> <p>oraz</p> <p>"Projekty związane z zakupem sprzętu lub infrastruktury (w ramach cross-finansingu) w szkołach i placówkach edukacyjnych będą finansowane wyłącznie, jeżeli zostanie zagwarantowana trwałość inwestycji z EFS. Projekty związane z wyposażeniem pracowni TIK oraz pracowni przedmiotowych będą komplementarne z zajęciami dodatkowymi dla uczniów oraz doskonaleniem nauczycieli finansowanymi ze środków publicznych (w tym EFS), a w projekcie łączny limit wydatków związanych z zakupem sprzętu nie przekroczy 30% dofinansowania unijnego (włączając cross-financing)".<input type="checkbox"/></p>	<p>Limit 30% dotyczy wyłącznie typu projektu nr 3. Dla pozostałych typów jest 10%. W przypadku projektów łączonych limit 30% należy wyliczyć w odniesieniu do wydatków związanych z typem operacji 3. Dla pozostałych wydatków 10%. Limity CF się nie sumują! Limit liczony jest od wydatków projektu, czyli od wartości całego projektu. <input type="checkbox"/></p>

18	10.1.1	<p>Jedno z kryteriów dostępu mówi iż "projekt przewiduje monitorowanie nabycia kompetencji kluczowych przez uczniów/kwalifikacji lub kompetencji przez nauczycieli.</p> <p>Fakt nabycia kompetencji lub kwalifikacji przez uczestników projektu będzie weryfikowany w ramach następujących etapów:</p> <p>a) ETAP I – Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie obszaru interwencji EFS, który będzie poddany ocenie,</p> <p>b) ETAP II – Wzorzec – zdefiniowanie we wniosku o dofinansowanie standardu wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych,</p> <p>c) ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie,</p> <p>d) ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie. Zapisy wniosku o dofinansowanie muszą zawierać wyrażne opisy wszystkich IV etapów."</p> <p>Czy w ramach wniosku określenie efektów uczenia się, oceny i porównania (Etap II, III, IV) powinno zostać zawarte poprzez dodanie własnych wskaźników, czy wystarczy aby te informacje znalazły się w opisie poszczególnych zadań?</p> <p>W instrukcji przygotowania wniosku mamy zapis: "Wnioskodawca przedstawia, jakie zadania zrealizuje, aby osiągnąć założone wcześniej wskaźniki. Wnioskodawca powinien pamiętać o logicznym powiązaniu zidentyfikowanego problemu i wynikającego z niego celu z zadaniami, których realizacja doprowadzi do jego osiągnięcia. Ocena tego punktu uwzględnia trafność doboru instrumentów i planowanych zadań do zidentyfikowanych w RPO WM problemów, specyficznych potrzeb grupy docelowej, obszaru na jakim realizowany jest projekt oraz innych warunków i ograniczeń"</p> <p>Czy w ramach projektu po utworzeniu odpowiedniego wskaźnika jest możliwość realizacji Zadania np. monitoring nabywania kompetencji kluczowych przez uczniów i kwalifikacji przez nauczycieli. W ramach niego kosztem byłoby wynagrodzenie konsultanta pedagogicznego,</p>	<p>Monitorowanie postępu realizacji wskaźników określonych dla celu projektu stanowi element zarządzania projektem i powinno stanowić wydatek w ramach kosztów pośrednich projektu. Niedopuszczalne jest sfinansowanie analogicznego wydatku w ramach kosztów bezpośrednich i pośrednich). Informację w tym zakresie zależą wyłącznie od wnioskodawcy. W projekcie należy opisać działania podejmowane w zakresie monitorowania nabycia kompetencji kluczowych przez uczniów/kwalifikacji lub kompetencji przez nauczycieli z uwzględnieniem wszystkich etapów wskazanych w załączniku 3.1 do regulaminu konkursu. Opis ten powinien zostać zamieszczony w opisie zadania/zadań realizującego/w realizujących wsparcie w zakresie nabywania kompetencji kluczowych/kwalifikacji lub kompetencji ww. grup uczestników projektu. W projekcie obligatoryjnie należy uwzględnić wskaźniki produktu i rezultatu monitorujące stopień realizacji przedmiotowych działań - zgodnie z Regulaminem konkursu wskaźnikiem produktu adekwatnym do powyższego wsparcia będzie np. "liczba uczniów objętych wsparciem w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych w programie", natomiast w przypadku wskaźnika rezultatu np. "liczba uczniów, którzy nabyli kompetencje kluczowe po opuszczeniu programu". Jednocześnie, w sytuacji gdy wskaźniki obligatoryjne oraz fakultatywne określone dla danego Podziałania/celu tematycznego okazały się niewystarczające w celu monitorowania działań zaplanowanych do realizacji w ramach projektu, projektodawca powinien określić własne wskaźniki rezultatu i produktu, pozwalające na weryfikację stopnia realizacji działań w projekcie.</p>
19	10.1.1	<p>I. Pytania dotyczące kryteriów dostępu</p> <p>Kryterium nr 4 - Czy MJWPU posiada wytyczne, jakie elementy ma zawierać diagnoza potrzeb szkół lub placówek systemu oświaty czy zakres dokumentu jest otwarty?</p> <p>II. Pytania dotyczące kryteriów merytorycznych szczegółowych</p> <p>Kryterium nr 1 - Jak liczone będą punkty w ramach kryterium nr 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wyniki z jakich egzaminów zewnętrznych trzeba podać we wniosku aplikacyjnym. Czy z poszczególnych przedmiotów czy dane uśrednione dla wszystkich przedmiotów łącznie? - Jakich podać wyniki gdy wniosek dotyczy kilku szkół (różne zespoły) i kilku szczebli nauczania (gimnazjum, szkoła ponadgimnazjalna)? - Jakich podać wyniki w przypadku szkół zawodowych (z jakich przedmiotów)? - Z którego roku egzaminy zewnętrzne będą brane pod uwagę? - Jeżeli jeden wniosek składa Powiat na poszczególne działania kilku szkół. Czy wszystkie szkoły we wniosku muszą spełniać kryterium punktowe by otrzymać 3 pkt, czy wystarczy, że spełnia je tylko jedna szkoła? <p>Kryterium nr 4:- Czy kryterium dotyczące obszarów wiejskich muszą spełniać wszystkie szkoły których dotyczy projekt, by wniosek otrzymał 5 punktów, przy założeniu, że wniosek składa Powiat na wszystkie swoje szkoły zarówno mieszące się na wsi jak i w mieście do których zazwyczaj uczęszcza większość uczniów z terenów wiejskich?</p>	<p>Ad. I</p> <p>Zakres diagnozy potrzeb szkół lub placówek systemu oświaty został określony w Regulaminie konkursu (załącznik 3.1 do Regulaminu).</p> <p>Kryterium dostępu nr 5 mówi: "Wnioskodawca przed przygotowaniem wniosku o dofinansowanie projektu przeprowadza diagnozę potrzeb szkół lub placówek systemu oświaty w zakresie obszaru wsparcia, uwzględniającą inwentaryzację posiadanego sprzętu (ze szczególnym uwzględnieniem sprzętu zakupionego ze środków UE we wcześniejszych perspektywach finansowych i wciąż używanego) i zatwierdzoną przez organ prowadzący, oraz zapewnia zgodność proponowanego w projekcie wsparcia z przeprowadzoną diagnozą". Dodatkowo, w uzasadnieniu kryterium wskazano, że "Diagnoza potrzeb powinna być przygotowana i przeprowadzona przed złożeniem wniosku o dofinansowanie (nie może być finansowana w ramach projektu) przez szkołę lub placówkę systemu oświaty lub inny podmiot prowadzący działalność o charakterze edukacyjnym lub badawczym oraz zatwierdzona przez organ prowadzący. Diagnoza musi odnosić się również do sytuacji demograficznej na terenie, którego dotyczy wsparcie. Podmiot przeprowadzający diagnozę ma możliwość skorzystania ze wsparcia instytucji systemu wspomagania pracy szkół, tj. placówki doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznej, biblioteki pedagogicznej".</p> <p>Ad. II</p> <p>Dot. kryterium szczegółowego nr 1</p> <p>Projekt może uzyskać 3 punkty za spełnienie kryterium tylko i wyłącznie w sytuacji, gdy wszystkie szkoły, do których jest skierowane wsparcie projektowe, spełniają warunki określone dla ww. kryterium. W celu uzyskania punktów za spełnienie kryterium należy przywołać wyniki egzaminów zewnętrznych odrębnie dla każdej ze szkół oraz każdego poziomu nauczania. Wyniki powinny dotyczyć średniej oceny z egzaminów zewnętrznych liczonej ze wszystkich przedmiotów. Ponadto, należy wziąć pod uwagę wyniki egzaminów, które zostały opublikowane na stronie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej do dnia opublikowania ogłoszenia o naborze.</p> <p>Dot. kryterium szczegółowego nr 4</p> <p>W celu spełnienia kryterium w brzmieniu: "Projekt wspiera szkoły lub placówki systemu oświaty z obszarów wiejskich", wszystkie szkoły obejmowane wsparciem w ramach projektu powinny być zlokalizowane na obszarach wiejskich, definiowanych zgodnie z Wytocznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.</p>

20	10.1.1	<p>III. Pytania ogólne:</p> <p>- Czy Powiat (jst) może złożyć jako wnioskodawca więcej niż jeden wniosek w ramach konkursu? Jeżeli tak to czy może realizację rozpisac na poszczególne szkoły (wniosek o dofinansowanie nie pozwala na wpisanie więcej niż jednego realizatora)?</p> <p>Jeżeli nie, to w przypadku kiedy Powiat posiada 8 jednostek oświatowych (szkół), to 8 szkół może złożyć samodzielnie po jednym wniosku + jeden wniosek składa powiat obejmujący wszystkie lub wybrane szkoły.</p> <p>- Czy Powiat jako wnioskodawca ma swoją szkołę traktować jako partnera projektu?</p> <p>- Jeżeli Powiat jako wnioskodawca złoży wniosek obejmujący np. swoich 5 szkół, to czy któraś z tych szkół może złożyć wniosek w ramach tego konkursu również sama z innymi działaniami lub typami?</p> <p>- Regulamin określa, że przy tworzeniu sal specjalistycznych lub informatycznych należy odnieść się do wytycznych Ministerstwa Edukacji, czy całe (wszystkie elementy) wskazane przez Ministerstwo muszą być zakupione dla danej sali aby uznać że sala jest urządzona czy raczej mamy uznać wytyczne Ministerstwa za dane posiłkowe i urządzać sale specjalistyczne według przeprowadzonej diagnozy potrzeb szkoły</p> <p>dotyczącej sal specjalistycznych?</p> <p>- Zgodnie z regulaminem maksymalna stawka na zakup pomocy dydaktycznych i narzędzi TIK w szkole lub placówce do 300 uczni wynosi 140 000,00 zł. Jeżeli przy założeniu że, projekt jest na wartość 900 000,00 zł i wszystkie pomoce naukowe z zakresu TIK mają wartość jednostkową powyżej 350,00 zł to w powiązaniu z możliwością sfinansowania Działań w ramach cross financing stanowiącego 10 % czyli z 900 000,00 to 90 000,00 to wówczas maksymalna stawka na zakup pomocy dydaktycznych i narzędzi TIK ogranicza się do 90 000,00 zł a nie jak wskazuje regulamin do max. 140 000,00 zł? Czyli ogólnie rzecz biorąc cross ogranicza ten maksymalny limit.</p> <p>- Stawka jest określona dla szkoły, jeżeli w ramach projektu w dwóch szkołach do 300 uczniów planuje się urządzić sale specjalistyczne to limit łączny jest 280 000,00 dla całego projektu czy musi być nadal zachowana w projekcie zasada że 2 * po 140 000,00 dla każdej ze szkoły? Głównie chodzi czy jeżeli jedna ze szkół posiada w jakimś zakresie wyposażenie Sali przyrodniczej to możemy na nią przeznaczyć tylko np. 50 000,00 zł a na drugą szkołę która nie ma takiej sali limit zwiększa się o wartość niewykorzystaną przez pierwszą szkołę, a łącznie i tak wydamy 280 000,00 zł?</p> <p>- Określone stawki dla pomocy i narzędzi TIK w regulaminie dotyczą tylko sal informatycznych czy jeżeli w salach przyrodniczych chcemy również zastosować nowoczesne urządzenia pomiarowe oparte na TIK to czy wchodzi też urządzania również w określone limity w regulaminie?</p>	<p>Ad. III</p> <p>- obowiązek dot. limitu składanych wniosków nie dotyczy j.s.t czyli zarówno j.s.t. jak i każda ze szkół/placówek oświatowych może złożyć „swój” wniosek i nie będzie on odrzucony jeżeli złożone wnioski nie będą tożsame pod względem podmiotowo-przedmiotowym, tzn. nie będą kierowane do tych samych podmiotów w zakresie tych samych typów wsparcia; mogą być kierowane do tych samych podmiotów pod warunkiem że typy wsparcia w projekcie j.s.t. oraz w projektach szkół/placówek oświatowych będą różne; jednocześnie należy zaznaczyć, że niedopuszalne jest zawarcie partnerstwa z jednostką/jednostkami podległą/podległymi j.s.t.</p> <p>- dot. zakresu wyposażenia szkolnych pracowni - zakupy dokonywane w tym zakresie muszą być zgodne z Regulaminem konkursu oraz katalogiem opracowanym przez MEN; interwencja powinna być zgodna ze zdiagnozowanymi potrzebami danej szkoły oraz dostosowana do potrzeb użytkowników, w tym wynikających z niepełnosprawności; niezasadne jest zatem dokonywanie zakupu wyposażenia składającego się na pełny katalog określony przez MEN, zaplanowane wydatki w tym zakresie muszą być jednak zgodne z tym katalogiem;</p> <p>- maksymalna wartość wsparcia finansowego na zakup pomocy dydaktycznych i narzędzi TIK została określona zarówno w odniesieniu do wysokości wsparcia przypadającego na jedną szkołę/placówkę systemu oświaty (dla szkół lub placówek systemu oświaty do 300 uczniów lub słuchaczy - 140 000,00 zł, dla szkół lub placówek systemu oświaty od 301 uczniów lub słuchaczy - 200 000,00 zł), jak również w odniesieniu do wysokości środków trwałych oraz wydatków w ramach cross-financing na poziomie pojedynczego projektu (do 10% wartości projektu lub do 30% w przypadku projektów związanych z wyposażeniem pracowni TIK - po warunkiem spełnienia warunków określonych w Regulaminie konkursu); oba ww. warunki muszą zostać spełnione; należy przy tym zaznaczyć, że limity przypadające na jedną szkołę/placówkę systemu oświaty są obligatoryjne, nie ma tym samym możliwości przesunięcia środków pomiędzy dwiema placówkami (w sytuacji, gdy jedna z nich nie wykorzysta pełnego limitu);</p> <p>- Regulamin konkursu nie ogranicza zakupu wyposażenia sal dydaktycznych w narzędzia TIK tylko i wyłącznie do sal informatycznych. Określono natomiast obligatoryjne limity dotyczące zakupów w ramach cross-financing oraz środków trwałych.</p>
21	10.1.1	<p>1. Przedsięwzięcia finansowane w ramach projektu ze środków EFS stanowią uzupełnienie działań prowadzonych przez szkoły lub placówki systemu oświaty przed rozpoczęciem realizacji projektu. Nakłady ponoszone na rzecz powyższych przedsięwzięć nie zmniejszą się w stosunku do okresu 12 miesięcy poprzedzających realizację projektu. Proszę o jednoznaczną odpowiedź, czy aby oceniający uznał to kryterium za spełnione: □</p> <p>a) Wystarczy we wniosku zawrzeć deklarację, że skala działań prowadzonych przed rozpoczęciem realizacji projektu przez szkołę (nakłady środków na ich realizację) nie ulegnie zmniejszeniu w stosunku do skali działań (nakładów) prowadzonych przez szkołę w okresie 12 miesięcy poprzedzających rozpoczęcie realizacji projektu (średniomiesięcznie) czy też □</p> <p>b) konieczne jest we wniosku wskazanie KWOTOWO nakładów na działania prowadzone przez szkołę w okresie 12 miesięcy poprzedzających rozpoczęcie realizacji projektu (średniomiesięcznie). Jeżeli tak to czy należy podać nakłady na wszystkie działania szkoły czy tylko te związane z zajęciami dodatkowymi? □</p>	<p>Wskazany zapis z regulaminu (kryterium) ma na celu zachowanie dodatkowości wsparcia EFS i wyeliminowanie sytuacji, w których finansowanie unijne zastępuje finansowanie krajowe. Stąd też, konieczne jest zweryfikowanie jakie działania szkoła bądź placówka systemu oświaty prowadziła w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Beneficjent nie może obniżyć skali prowadzonych w tym okresie działań (nakładów na te działania) również w trakcie trwania projektu. Jeżeli w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie tego typu interwencja zostanie zakończona, to skala działań (nakłady) mogą być mierzone z wyłączeniem tych przedsięwzięć. Jeżeli w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie skala działań wzrasta lub maleje to konieczne jest uśrednienie tych wartości. W takiej sytuacji projekt powinien stanowić dodatkowe wsparcie szkoły/placówki, co oznacza, że nie ma możliwości sfinansowania działań, które prowadziła ona (we wskazanym okresie referencyjnym) z wykorzystaniem własnych środków i zasobów. □</p> <p>Jeżeli szkoła finansuje zajęcia np. z języka angielskiego, to po otrzymaniu dofinansowania unijnego nie może zaprzestać finansowania tych zajęć i pokryć ich środkami unijnymi. Szkoła może jedynie zwiększyć zakres zajęć, np. z jednej godziny angielskiego na dwie bądź więcej godzin angielskiego w tygodniu. W tym przypadku dodatkowe godziny będą mogły być finansowane ze środków unijnych. Stąd też, konieczne jest zweryfikowanie jakie działania szkoła bądź placówka systemu oświaty prowadziła w okresie 12 miesięcy poprzedzających rozpoczęcie realizacji projektu. Nie jest wymagane określenie tego kwotowo, natomiast powinien być krótki opis prowadzonych działań tak aby oceniający przeprowadził analizę porównawczą. Beneficjent nie może obniżyć skali prowadzonych w tym okresie działań (nakładów na te działania) również w trakcie trwania projektu.</p>
22	10.1.1	<p>Pytanie dotyczy kryt. merytorycznego nr 9: w projekcie wykorzystane są pozytywnie zwalidowane produkty projektów innowacyjnych zrealizowanych w latach 2007 –2013 w ramach POKL (dotyczy typu projektu nr 1). Czy jeżeli w projekcie zakładamy realizację zajęć z 2 rodzajów zajęć (z 2 przedmiotów) w ramach typu projektu 1 (np. matematyka i chemia) to czy jeżeli tylko zaj. z matematyki prowadzone będą z wykorzyst. zwalidowanego produktu to czy w takiej syt. otrzymamy 5 pkt (czy to kryt. będzie spełnione)? □</p>	<p>Tak, punkty zostaną przyznane – w projekcie wnioskodawca może zakładać wykorzystanie tylko jednego rodzaju zajęć. □</p>
23	10.1.1	<p>Pytanie dotyczy kryt. merytorycznego nr 9: Czy jeżeli dany produkt składa się z kilku elementów, np. platforma internetowa i materiały szkoleniowe, to czy jeżeli do projektu "zaciągniemy" tylko np. 2 z 4 elementów, to czy kryterium będzie spełnione.</p>	<p>Produkt jest traktowany jako całość, jeżeli składa się z 4 elementów, wszystkie powinny być wykorzystane. Jeżeli wnioskodawca chce wykorzystać tylko 2 z nich to oczywiście jest to dozwolone, ale wtedy nie otrzyma punktów za to kryterium.</p>
24	10.1.1	<p>Jesteśmy spółką, która od kilku lat prowadzi dla dzieci i młodzieży zajęcia z eksperymentów i robotyki. Nie jesteśmy przy tym placówką systemu oświaty. Czy w związku z tym w ramach działania 10.1.1 możemy dokonywać zakupu dodatkowego wyposażenia służącego do przeprowadzania eksperymentów? Czy zakupy sprzętu są zarezerwowane wyłącznie dla szkół i placówek systemu oświaty? □</p>	<p>W ramach konkursu możliwe jest "wyposażenie szkolnych pracowni w narzędzia do nauczania przedmiotów przyrodniczych lub matematyki" (typ operacji 2 pkt a). Regulamin konkursu nie przewiduje dofinansowania wyposażenia innych podmiotów, nie będących szkołami lub placówkami systemu oświaty.</p>