

Harmonogramach zamówień w ramach projektu.

Nazwa beneficjenta:

Tytuł projektu:

Nr wniosku o dofinansowanie:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa zamówienia | Sygnatura zamówienia | Tryb zamówienia[[1]](#footnote-1) | Data zawarcia umowy | Kwota wydatków kwalifikowalnych | Wartość umowy |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

…………………………………………………………….

Data i podpis Wnioskodawcy

1. Jeżeli zamówienie realizowane jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - należy wskazać tryb wynikający z ustawy, w przypadku zamówień udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności określonej w „Wytycznych programowych w zakresie kwalifikowalności wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020” należy wpisać- zasada konkurencyjności, w pozostałych przypadkach należy wpisać – inne. [↑](#footnote-ref-1)